

Российская Федерация
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ И КАЗАЧЬЕЙ КУЛЬТУРЫ ИМ. В.Г. ЗАХАРЧЕНКО»

Володарского ул., д.5, Краснодар, 350038, e-mail: kkx-shkola@mk.krasnodar.ru
тел.: (861) 203-37-39, факс: (861) 254-22-95
ОКПО 91146790 ОГРН 1112310002090 ИНН/КПП 2310154068/231001001

П Р И К А З

23.08.2023г.

№ 93-17

Краснодар

О внесении изменений в учетную политику государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Детская школа-интернат искусств и казачьей культуры им. В.Г. Захарченко»

В связи с изменениями, внесенными в приказ Минтранса России от 28.09.2022 № 390 «О внесении изменений в состав сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядок оформления или формирования путевого листа, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2022 г. № 390 п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом от 30.12.2022 № 129-П:

1.1. Форму путевого листа легкового автомобиля изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу (прилагается)

1.2. Форму путевого листа грузового автомобиля изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу (прилагается).

1.3. п.2 раздела III Учетной политики дополнить и изложить в следующей редакции:

«При проведении хозяйственных операций, для оформления которых не предусмотрены типовые формы первичных документов, используются:

- самостоятельно разработанные формы, которые приведены в приложении № 4;

Путевые листы оформляются на бумажном носителе, по форме, приведенной в приложении № 4 к учетной политике.

Информация о лицензии на медицинский осмотр в сведениях о медосмотре не указывается.

Учреждение может оформить один путевой лист на несколько дней, если длительность рейса превышает рабочий день водителя. Также учреждение может оформить два путевых листа на один автомобиль, если в рейс отправляют двух водителей – по одному путевому листу на каждого водителя. Решение о количестве

путевых листов и сроке их действия принимает лицо ответственное за автотранспорт в учреждении»

- унифицированные формы, дополненные необходимыми реквизитами.

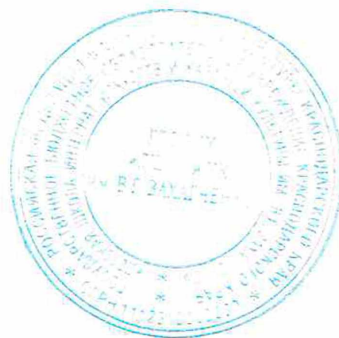
(Основание: п. 25–26 СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», подпункт «г» п. 9 СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», приказ Минтранса России от 28.09.2022 № 390 «О внесении изменений в состав сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8 ноября 2007 г. № 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", и порядок оформления или формирования путевого листа, утвержденные приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28 сентября 2022 г. № 390).

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Авдюшину А.В.

Директор



И.А. Албанов

ПУТЕВОЙ ЛИСТ ЛЕГКОВОГО АВТОМОБИЛЯ

N _____

_____ г. серия _____

срок действия: с "____" _____ г. по "____" _____ г. Форма по ОКУД _____

Организация _____ по ОКПО _____

наименование, адрес, номер телефона _____

Марка автомобиля _____

Государственный номерной знак _____ Гаражный номер _____

Водитель _____ Табельный номер _____

фамилия, имя, отчество _____

Удостоверение _____ выдано _____ СНИЛС _____

Сведения о перевозке _____ Вид перевозки: _____

Коды
0345001

Задание водителю

Предрейсовый (предсменный) контроль технического состояния транспортного средства пройден

В распоряжение _____ наименование _____

_____ дата и время _____

Показание одометра при выезде с парковки, км. _____

Выпуск на линию разрешен _____

Ответственный за техническое состояние и эксплуатацию ТС _____

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

_____ организация _____

Сведения о медосмотре

Прошел предрейсовый медицинский осмотр, к исполнению трудовых обязанностей допущен:

(наименование медорганизации) _____

_____ дата и время _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Прошел послерейсовый медицинский осмотр: _____

_____ дата и время _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Автомобиль в технически исправном состоянии принял _____

Водитель

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Время выезда с парковки, ч, мин _____

Горючее

марка	код

Диспетчер-нарядчик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Движение горючего

Время возвращения на парковку, ч, мин _____

Выдано: по заправочному листу N _____	Количество, л
Остаток: при выезде _____	
при возвращении _____	
Расход: по норме _____	
фактический _____	

Диспетчер-нарядчик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Опоздания, ожидания, простои в пути, заезды в гараж и прочие отметки _____

Экономия _____

Перерасход _____

Автомобиль принят. Показание одометра при возвращении на парковку, км _____

Автомобиль сдал _____

водитель _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. _____

Механик _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Место для штампа
организации

ПУТЕВОЙ ЛИСТ
грузового автомобиля _____ N _____

Приложение № 2
к приказу ГБОУ КК "ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко"
от 23.02.2013 № 93-17

" ____ " ____ г. Срок действия с " ____ " ____ г. по " ____ " ____ г.

Организация _____

наименование, адрес, номер телефона

Режим работы
Колонна
Бригада

Код

Марка автомобиля _____

Государственный номерной знак _____

Водитель _____

Удостоверение _____

выдано _____

стандартная, ограниченная

СНИЛС _____

Лицензионная карточка _____

Регистрационный N _____

Серия _____

ненужное зачеркнуть

Государственный номерной знак N _____

Гаражный номер _____

Прицеп 1 _____

марка _____

Государственный номерной знак _____

Гаражный номер _____

Прицеп 2 _____

марка _____

Государственный номерной знак _____

Гаражный номер _____

Сопровождающие лица: _____

ЗАДАНИЕ ВОДИТЕЛЮ				
в чье распоряжение (наименование и адрес заказчика)	время, ч, мин.		количество	
	прибытия	убытия	часов	ездов
18	19	20	21	22

Водительское удостоверение проверил, задание выдал,
выдать горючего _____ литров

Диспетчер _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

(наименование мед. организации)

должность _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

ЛИНИЯ ОТРЕЗА

ТАЛОН ВТОРОГО ЗАКАЗЧИКА											
(заполняется в организации - владельце автотранспорта)											
К маршруту				от " ____ " ____ г.				г.			
Результат по второму заказчику	Время оплаты	Ездки	Экспедитор	Пробег				Пере-пробег	Тонны	Т-км	Всего к оплате
				всего	с грузом	38	39				
33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	
ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм	руб. коп.			
Единица измерения	Выполнено	Тариф, руб. коп.	К оплате, руб. коп.	Таксировщик	Начальник эксплуатации						

подпись _____

расшифровка подписи _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

РАБОТА ВОДИТЕЛЯ И АВТОМОБИЛЯ								
операция	время по графику				нулевой пробег, км	показание спидометра, км	время фактическое, число, месяц, ч, мин.	
	число	месяц	ч	мин.				
1	2	3	4	5	6	7	8	
выезд из гаража								
возвращение в гараж								

Движение горючего							Время работы, ч, мин.		
горючее		выдано, л		возврат, л		сдано, л	коэффициент изменения нормы	спецо-рудования	двигателя
марка	код марки	выезде, л	возврат, л	остаток при	остаток при				
9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Аи-92									

ПОДПИСЬ

заправщика		механика		заправщика		диспетчера	

Особые отметки: _____

Автомобиль технически исправен _____

Выезд разрешен. Механик _____

расшифровка подписи _____

Автомобиль принял. Водитель _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

При возвращении автомобиль _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Сдал водитель _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Принял механик _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

ТАЛОН ПЕРВОГО ЗАКАЗЧИКА											
(заполняется в организации - владельце автотранспорта)											
К маршруту				от " ____ " ____ г.				г.			
Результат по первому заказчику	Время оплаты	Ездки	Экспедитор	Пробег				Пере-пробег	Тонны	Т-км	Всего к оплате
				всего	с грузом	43	44				
43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	
ч, мин.	ед.	да/нет	км	км	км	т	ткм	руб. коп.			
Единица измерения	Выполнено	Тариф, руб. коп.	К оплате, руб. коп.	Таксировщик	Начальник эксплуатации						

Таксировщик _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

Начальник эксплуатации _____

подпись _____

расшифровка подписи _____