

Российская Федерация
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ И КАЗАЧЬЕЙ КУЛЬТУРЫ ИМ. В.Г. ЗАХАРЧЕНКО»

Принято на заседании
Педагогического совета
ГБОУ КК
«ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
протокол № 2 от 03. 11. 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ КК
«ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»

И.А. Албанов

ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Краснодар, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Основные направления деятельности методического отдела	3
2.	Тема методической работы школы на 2021 – 2024 гг.	5
3.	Формы методической работы	6
4.	План заседаний Методического совета на 2023 – 2024 учебный год	7
5.	План работы методического отдела	9
6.	План методической деятельности по предпрофессиональным программам	14
7.	План заседаний Педагогического совета на 2023 – 2024 учебный год	15
8.	Система наставничества. Организация работы с молодыми специалистами.	17
9.	План конкурсно – выставочных мероприятий	19
10.	График открытых уроков, методических сообщений и мастер – классов преподавателей и концертмейстеров	20
11.	План проведения аттестации педагогических работников школы, аттестуемых в 2023-2024 учебном году	22
12.	План взаимодействия школы с образовательными организациями	24

Методическая работа школы направлена на сохранение и развитие лучших традиций отечественного художественного образования, изучение, обобщение, освоение и передачу педагогического опыта, обеспечивающего качественную реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

Под методической работой сегодня понимается особый вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых коллективом образовательного учреждения, в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на практике, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса в школе.

Основная цель методической работы – создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса.

Основные направления деятельности методического отдела:

1. Учебно-методическая;
2. Организационно-методическая;
3. Научно-методическая;
4. Экспертно-методическая.

Учебно-методическая работа направлена на совершенствование методики преподавания учебных дисциплин, методическое обеспечение учебного процесса, внедрение в него рекомендаций, включает в себя:

- разработку и совершенствование образовательных программ (в том числе, разработку фонда оценочных материалов для оценки уровня подготовки обучающихся);
- рецензирование методических пособий, рабочих программ, открытых методических мероприятий;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений её совершенствования, выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- все виды работ по подготовке преподавателя к проведению учебных занятий;
- проектирование и изготовление наглядных средств обучения (макетов, моделей, демонстрационных стендов и др.);
- создание базы данных о педагогических работниках образовательного учреждения (с методической точки зрения);
- внедрение в учебный процесс активных и интерактивных методов обучения.
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности края, России, зарубежных стран.

Организационно-методическая работа охватывает мероприятия по управлению методической работой и включает разработку планирующей и программной документации, а также:

- руководство и координацию системы методической работы в школе;
- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательного учреждения;

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам и педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, а также в межаттестационный период;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы методических объединений педагогических работников учреждения;
- организация взаимодействия с методическими объединениями других образовательных учреждений;
- участие в разработке программы развития учреждения;
- планирование и организацию деятельности методической комиссии;
- организацию методических мероприятий как внутри образовательной организации, так и за ее пределами (конференций, семинаров, практикумов, круглых столов, мастер-классов, открытых уроков), в том числе проводимых совместно с методическими службами, иными образовательными организациями;
- взаимодействие с методическими объединениями;
- взаимодействие с директором школы по повышению качества подготовки учащихся;
- повышение уровня квалификации педагогического состава;
- совершенствование и постоянную модернизацию учебно-материальной базы школы.

Научно-методическая работа направлена на разработку проблемных вопросов совершенствования образования и включает:

- постановку отдельных методических экспериментов и поисковых работ в области методики преподавания дисциплин и различных форм проведения учебных занятий с целью повышения эффективности обучения;
- выполнение плановых и инициативных научно-исследовательских работ по проблемам образования;
- внедрение в учебный процесс инновационных технологий;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

Экспертно-методическая работа направлена на оценку качества подготовки учащихся, проведение образовательного процесса отдела дополнительного образования, уровня выполненной методической работой и выработку единых требований, направленных на достижение высоких показателей образовательного процесса. Этот вид методической работы включает:

- контроль и оценку качества программно-методической документации, организацию экспертизы (рецензирования) и подготовку программно-методической документации к утверждению;
- анализ выполненных преподавателями учебно-методических разработок, обобщение и анализ передового педагогического опыта, отбор и рекомендацию лучших разработок для участия в конкурсах;
- посещение занятий преподавателей и последующий анализ методического уровня ведения занятий;
- подготовку заключений о качестве методической работы отделений школы и отдельных преподавателей и о степени её соответствия современным требованиям к уровню методической работы;
- анализ обеспеченности дисциплин учебной, учебно-методической литературой и документацией;
- анализ выполнения требований ФГОС.

Тема методической работы школы на 2021 – 2024 гг.: «Единое образовательное пространство школы как условие обеспечения качественного образования».

Цель: обеспечение современного качественного образования на основе его соответствия актуальным потребностям субъектов образовательного процесса.

Основные задачи методической работы:

- Внедрение Плана мероприятий по реализации концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года;
- Внедрение в образовательное пространство школы Региональной концепции выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи в Краснодарском крае на 2021-2024 годы;
- Обучение и развитие педагогических кадров, повышение их квалификации;
- Аттестация педагогических кадров (подготовка портфолио преподавателей и концертмейстеров отдела дополнительного образования для прохождения процедуры аттестации);
- Выявление и сохранение педагогических традиций в школе;
- Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса;
- Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов (подготовка методических разработок, материалов, рекомендаций, планов – конспектов открытых уроков, мастер-классов и т.д.);
- Анализ качества работы педагогов в режиме функционирования (взаимопосещение, методический анализ занятий и т.д.);
- Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий;
- Приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с методическими рекомендациями и требованиями, предъявляемым к документам в области образования, учебным планам и программам;
- Создание банка методических материалов;
- Помощь в профессиональном становлении молодых (начинающих) педагогов, совершенствование системы «Наставничество»;
- Организация педагогических поисков новых технологий, форм и методов обучения (внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности учащихся);
- Мониторинг качества знаний обучающихся;
- Анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса;
- Участие в работе зональных, краевых, всероссийских методических семинарах, совещаниях, конференциях, мастер-классах, открытых уроках;
- Подготовка и участие в зональных, краевых, всероссийских и международных конкурсно-выставочных мероприятиях;

- Организация и проведение конкурсных мероприятий, в том числе:
 - Внутришкольный конкурс академического рисунка и живописи среди учащихся отделения декоративно-прикладного искусства;
 - V юбилейный внутришкольный конкурс на лучшее исполнение этюда среди учащихся отделений духовых и ударных инструментов, народных инструментов и народного хорового пения (фортепиано);
 - Внутришкольный этап краевого конкурса по музыкально-теоретическим дисциплинам;
 - Внутришкольный этап краевого конкурса исполнительского мастерства обучающихся по образовательным программам в области музыкального искусства (вокально-хоровое искусство);
 - Открытый краевой конкурс-фестиваль «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО ТАЛАНТ».
- Подготовка и проведение научно – методических и научно – практических мероприятий, в том числе:
 - III Всероссийская методическая конференции «Традиционная культура и дети»;
 - Круглый стол «Культура, образование, дети: традиции и инновации в XXI веке».
- Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта на зональном, региональном и всероссийском уровнях;
- Контроль и проведение итоговой аттестации обучающихся по ДПОП и ДООП;
- Организация взаимодействия со средними специальными и высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования, в том числе:
 - обновление соглашений с профессиональными образовательными учреждениями культуры и искусства в рамках их кураторской деятельности;
 - методическое взаимодействие с профессиональными учреждениями культуры и образования;
 - реализация Плана проведения мастер-классов ведущих специалистов в области музыкального, хореографического, декоративно-прикладного искусств.
- Мониторинг профессиональной траектории учащихся и содействие в подготовке к поступлению в профессиональные образовательные учреждения культуры и искусства (в том числе, по направлению подготовки 53.05.05 Музыкаведение);
- Подготовка методических материалов для участия во Всероссийском конкурсе «Лучшая детская школа искусств», «Лучший преподаватель детской школы искусств».

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<ul style="list-style-type: none"> — педагогический совет; — методический совет; — практикум; — практические конференции; — мастер-класс; — открытые уроки; — творческие отчеты; — внеклассные мероприятия; — экскурсии; — аттестация педагогических кадров. 	<ul style="list-style-type: none"> — методические объединения; — групповые методические консультации; — семинары. 	<ul style="list-style-type: none"> — самообразование; — самоанализ; — разработка творческой темы; — взаимопосещение уроков; — наставничество; — собеседование; — консультации; — посещение уроков администрацией.

В школе реализуются следующие формы методической работы:

- Методический совет.
- Методические объединения.
- Тематические методические совещания.
- Педагогический совет.
- Работа преподавателей и концертмейстеров над темами самообразования.
- Открытые методические мероприятия (методические сообщения, открытые уроки, мастер-классы, семинары).
- Творческие отчеты.
- Взаимопосещение учебных занятий.
- Участие в конкурсах, семинарах, конференциях.
- Организация и проведение конкурсов, семинаров и конференций.
- Разработка методических рекомендаций в помощь преподавателю по ведению школьной документации; организации, проведению и анализу современного урока; прогнозированию результативности.
- Организация и проведение предварительных прослушиваний и просмотров.
- Педагогический мониторинг, анкетирование учащихся и преподавателей.
- Конкурсы педагогического мастерства.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Аттестация преподавателей и концертмейстеров в целях присвоения/подтверждения квалификационной категории.

План заседаний Методического совета на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Тематика проведения	Срок проведения
1.	<p>Заседание Методического совета № 1. Тема: «Приоритетные задачи методической работы на 2023 – 2024 учебный год».</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение плана методической работы на 2023 – 2024 учебный год. 2. Утверждение плана работы отделений. 3. Утверждение плана проведения открытых занятий, методических сообщений, мастер - классов на отделениях и по плану ЗМО. 4. Аттестация педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 5. О повышении квалификации. 6. Об основных конкурсно-выставочных мероприятиях в 2023-2024 учебном году. 7. Рассмотрение кандидатур наставников молодых специалистов на 2023 – 2024 учебный год. 8. Анализ и утверждение образовательных программ, учебных планов и рабочих программ учебных предметов на отделении платных дополнительных образовательных услуг. 9. Корректировка аннотаций к рабочим программам на 2023-2024 учебный год. 10. Рассмотрение форм и методов мониторинга форм и контроля за качеством освоения программного материала по дисциплинам учебных 	сентябрь, 2023 г.

	<p>планов предпрофессионального и общеразвивающего образования в 2023-2024 учебном году.</p> <p>11. Общие вопросы.</p>	
2.	<p><i>Тема: «Совершенствование системы качества образования по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. Система наставничества в школе».</i></p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование профессиональной компетентности преподавателя в условиях ФГТ. 2. Организация деятельности по управлению качеством образования. 3. Утверждение ФОСов по промежуточной и итоговой аттестации по ДПОП. Рассмотрение контрольных материалов (программы, темы, билеты, исполнительский репертуар и др.) для промежуточной и итоговой аттестации. 4. Утверждение тематики и программ выпускников. 5. Утверждение графика предварительных прослушиваний и просмотров учащихся по ДПОП и ДООП. 6. Формирование и развитие творческого потенциала преподавателей и концертмейстеров. 7. О реализации Плана работы с молодыми специалистами. 8. Отчет о выпускниках, поступивших в ВУЗы и ССУЗы в 2023 году. 9. Общие вопросы. 	ноябрь, 2023
3.	<p><i>Тема: «Анализ учебно – методического процесса по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (по итогам промежуточной аттестации 1 полугодия). Мониторинг профессиональной траектории учащихся».</i></p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение кандидатур по составу комиссий для проведения итоговой аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам. 2. Отчет заведующих отделениями за 1 полугодие 2023-2024 учебного года 3. Рассмотрение отчета по методической работе за 1 полугодие 2023 – 2024 учебного года. 4. Итоги мониторинга форм и методов контроля за качеством освоения программного материала по дисциплинам учебных планов предпрофессионального и общеразвивающего образования в 1 полугодие 2023-2024 учебного года. 5. Профессиональное ориентирование учащихся. Анализ профессиональной траектории. 6. О реализации Плана профориентационной работы. 7. Общие вопросы. 	январь, 2024
4.	<p><i>Тема: «Оценка качества образования и педагогических технологий в учебном процессе по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств»</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Анализ методической работы за III четверть 2023-2024 учебного года. 2) Мониторинг и анализ результатов текущего контроля успеваемости учащихся по ДПОП и ДООП в области искусств. 3) Об организации и проведении итоговой аттестации выпускников по общеобразовательным программам в области искусств. 4) Об участии в конкурсно – выставочных мероприятиях. 5) Разное. 	апрель, 2024

5.	<p>Тема: «Об итогах методической работы школы»</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Отчет о работе методического совета за 2023– 2024 учебный год. 2) Отчет о работе методических объединений. 3) Проект Программы деятельности на 2024-2025 учебный год. 4) Общие вопросы. 	июнь, 2024
----	---	------------

План работы методического отдела

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Разработка и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2) Корректировка Программы деятельности школы на 2023-2024 учебный год. 3) Корректировка Образовательной программы на 2023-2024 учебный год. 4) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 5) Формирование банка образовательных программ: дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности, программ учебных предметов дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, программ учебных предметов дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств на 2023-2024 учебный год. 6) Утверждение планов работы отделений. 7) Корректировка программ учебных предметов по ДПОП и ДООП в области искусств. 8) Анализ методического сопровождения культурно – образовательного процесса школы. 9) Организация работы по аттестации педагогических кадров. 10) Разработка и утверждение Плана аттестации педагогических работников. 11) Разработка и утверждение Плана повышения квалификации. 12) Внесение предложений в планы ЗМО по проведению открытых методических мероприятий. 13) Организация методической помощи, консультативных мероприятий, проведение индивидуальных консультаций для заведующих отделениями, преподавателей, концертмейстеров. 14) Разработка и утверждение плана работы библиотеки школы. 15) Подготовка и проведение открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров школы. 14) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 	сентябрь 2023
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 2) Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и обучения, связанной с регламентацией образовательной деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. 3) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса 	Октябрь 2023

	<p>в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4) Консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 5) Подготовка и проведения открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров школы. 6) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 7) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 8) Подготовка документации к участию в конкурсах и фестивалях. 9) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара. 10) Мониторинг проведения текущего контроля успеваемости учащихся. 11) Разработка ФОСов по итоговой аттестации выпускников. 12) Курсы повышения квалификации преподавателей и концертмейстеров в ГБОУ КК КУМЦ, ГБОУ КК «Краснодарский музыкальный колледж им. Н. А. Римского - Корсакова», ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры», в рамках федерального национального проекта «Творческие люди», в рамках регионального проекта «Культура». 13) Организация самообразования преподавателей и концертмейстеров. Работа преподавателей над темами по самообразованию. 14) Участие в методических мероприятиях зонального методического объединения, ГБУ ДПО и к КК «КУМЦ». 15) Работа над созданием банка методических разработок. 16) Проведение разъяснительной работы с молодыми специалистами. 17) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, зональных методических объединений города Краснодара. 	
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение заседания методического совета. 2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 3) Консультирование преподавателей и концертмейстеров по составлению портфолио в рамках аттестации. 4) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 5) Подготовка документации к участию в конкурсах и фестивалях. 6) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 7) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 8) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара. 9) Подготовка и проведения открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров школы. 10) Утверждение форм и методов контроля за качеством освоения программного материала по дисциплинам учебных планов предпрофессионального и общеразвивающего образования. 11) Организация и проведение V юбилейного внутришкольного конкурса на лучшее исполнение этюда среди учащихся отделений народного хорового пения, народных инструментов, духовых и ударных инструментов (фортепиано). 	Ноябрь 2023

	<p>12) Анализ методической документации.</p> <p>13) Работа над созданием банка методических разработок.</p> <p>14) Взаимодействие с профессиональными учреждениями высшего и среднего образования.</p> <p>15) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.</p>	
4.	<p>1) Организация и проведение предварительных прослушиваний выпускников по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств.</p> <p>2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств.</p> <p>3) Проведение внутришкольного этапа краевого конкурса исполнительского мастерства обучающихся по образовательным программам в области музыкального искусства (вокально-хоровое искусство).</p> <p>4) Организация и проведение III Всероссийской методической конференции «Традиционная культура и дети».</p> <p>5) Подготовка к проведению Открытого краевого конкурса-фестиваля «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ».</p> <p>6) Работа над созданием банка методических разработок.</p> <p>7) Проведение открытых уроков с последующим методическим анализом.</p> <p>8) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара.</p> <p>9) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования.</p> <p>10) Посещение занятий наставниками молодых специалистов.</p> <p>11) Анализ работы с молодыми специалистами в рамках проекта «Наставничество».</p> <p>12) Работа преподавателей и концертмейстеров по подготовке к открытым методическим мероприятиям.</p> <p>13) Консультирование преподавателей и концертмейстеров по составлению портфолио в рамках аттестации.</p> <p>14) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования.</p> <p>15) Анализ успеваемости и качества образования.</p> <p>16) Мониторинг активности участия преподавательского состава в конкурсах, научно – методических конференциях и семинарах, творческих проектах.</p> <p>17) Анализ состояния и результативности методической работы. Итоги методической работы за 1 полугодия 2023-2024 учебного года.</p> <p>18) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.</p>	Декабрь 2023
5.	<p>1) Проведение заседания методического совета.</p> <p>2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств.</p> <p>3) Подготовка к Заключительному туру Открытого краевого конкурса-фестиваля «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ»: приём заявок и видеоматериалов.</p>	Январь 2024

	<p>4) Подготовка к проведению внутришкольного этапа краевого конкурса по музыкально-теоретическим дисциплинам;</p> <p>5) Подготовка к участию в зональном этапе краевого конкурса исполнительского мастерства обучающихся по образовательным программам в области музыкального искусства (вокально-хоровое искусство).</p> <p>6) Взаимодействие с учреждениями среднего и высшего профессионального образования.</p> <p>7) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования.</p> <p>8) Посещение занятий наставниками молодых специалистов.</p> <p>9) Научно-исследовательская и проектная деятельность преподавателей и концертмейстеров школы. Работа преподавателей над темами по самообразованию.</p> <p>10) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара.</p> <p>11) Разработка и утверждение плана мероприятий по профориентационной работе и набору детей в школу.</p> <p>12) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.</p>	
6.	<p>1) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств.</p> <p>2) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования.</p> <p>3) Подготовка документации к участию в зональных этапах краевых конкурсов: А. Музыкально-теоретические дисциплины; Б. Вокально-хоровое искусство.</p> <p>4) Подготовка Отчета о результатах самообследования школы.</p> <p>5) Подготовка и корректировка Правил приема обучающихся по ДПОП на 2024-2025 учебный год.</p> <p>6) Проведение профориентационной работы в рамках приема детей в школу.</p> <p>7) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования.</p> <p>8) Посещение занятий наставниками молодых специалистов.</p> <p>9) Мониторинг и анализ деятельности методических объединений.</p> <p>10) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией.</p> <p>11) Подготовка и проведение внутришкольного конкурса по академическому рисунку, живописи и композиции среди учащихся отделения декоративно-прикладного искусства.</p> <p>12) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.</p>	Февраль 2024
7.	<p>1) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств.</p> <p>2) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела</p>	Март 2024

	<p>дополнительного образования.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3) Подготовка документов учащихся к участию в Общероссийском конкурсе «Молодые дарования России». 4) Подготовка Отчета о результатах самообследования школы. 5) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 6) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 7) Подготовка и проведение Заключительного тура Открытого краевого конкурса-фестиваля «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ». 8) Подготовка документации к участию в краевых конкурсах: <ol style="list-style-type: none"> А. Музыкально-теоретические дисциплины. Б. Вокально-хоровое искусство. 9) Подготовка заявки по председателям комиссий итоговой аттестации выпускников по ДПОП в области искусств. 10) Мониторинг и анализ результатов текущего контроля успеваемости учащихся. 11) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 12) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 	
8.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение заседания методического совета. 2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 3) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 4) Подготовка портфолио учащихся на соискание премии губернатора Краснодарского края для одаренных учащихся. 5) Подготовка методической документации для проведения итоговой аттестации выпускников по ДПОП и ДООП. 6) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 7) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 8) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 9) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 	Апрель 2024
9.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 3) Анализ работы с молодыми специалистами. Отчеты наставников. 4) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 5) Мониторинг и анализ результатов итоговой аттестации выпускников по ДПОП и ДООП. Отчеты председателей итоговой аттестации выпускников. 	Май 2024

	6) Утверждение плана аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год.	
10.	<ol style="list-style-type: none"> 1) Проведение заседания методического совета. 2) Мониторинг, анализ и отчет методического совета за 2023-2024 учебный год. 3) Мониторинг и анализ участия преподавателей и учащихся в конкурсах и фестивалях исполнительского мастерства. 4) Подготовка информационно – аналитических материалов по итогам методических, учебно – творческих, конкурсных мероприятий. 5) Отчеты заведующих отделениями. 6) Направления деятельности на следующий учебный год. 7) Осуществление экспертизы образовательных программ, учебных, методических, дидактических материалов, разрабатываемых преподавателями и концертмейстерами школы. 8) Разработка и утверждение Проекта Программы деятельности школы на 2024-2025 учебный год. 9) Разработка и утверждение Проекта Образовательной программы на 2024-2025 учебный год. 10) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 	Июнь 2024

План методической деятельности по предпрофессиональным программам

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Сроки</i>
1.	Утверждение содержания образовательных программ, рабочих программ, календарно-тематических планов по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.	Сентябрь 2023
2.	Разработка и утверждение фондов оценочных средств по итоговой аттестации.	Октябрь 2023
3.	Утверждение тематики итоговых работ, перечня вопросов к теоретическим экзаменам и творческих программ выпускников	Октябрь 2023
4.	Разработка и утверждение методической документации по организации и проведению промежуточной аттестации.	Октябрь 2023
5.	Утверждение графика предварительных творческих прослушиваний и просмотров учащихся	Ноябрь 2023
6.	Проведение III Всероссийской методической конференции «Традиционная культура и дети»	Ноябрь 2023
7.	Подготовка и издание методических разработок, методических рекомендаций, учебно – методических пособий по учебным предметам ДПОП в области искусств	В течение года
8.	Разработка контрольно-тестовых заданий по ДПОП в области искусств	В течение года
9.	Участие преподавателей и концертмейстеров в мастер-классах, методических семинарах; совещаниях, конференциях и т.д.	В течение года
10.	Участие в зональных и краевых методических совещаниях и конференциях	В течение года
11.	Совершенствование учебно-методической базы по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств	В течение года

	искусств.	
12.	Проведение мастер – классов, открытых практических занятий по учебным предметам ДПОП в области искусств в рамках курсов повышения квалификации для преподавателей и концертмейстеров ДШИ (по плану КУМЦ Краснодарского края)	В течение года

План заседаний педагогического совета на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	срок	тема педагогических советов	ответственный
1	30 августа 2023	Повестка дня: 1. О нормативно – правовой документации. 2. О результатах приема в Школу. 3. Утверждение программы деятельности школы на 2023- 2024 учебный год. 4. Утверждение основных образовательных программ по ООО, СОО, дополнительных общеобразовательных программ в области искусств. 5. Утверждение годового календарного графика. 6. Утверждение плана воспитательной работы. 7. Утверждение плана творческой работы школы. 8. Отчет о готовности школы к учебному году. 9. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. отделом по социально – воспитательной работе Музыкальный руководитель
2.	Ноябрь 2023	Повестка дня: 1. Анализ успеваемости и посещаемости за I четверть. 2. Анализ текущей успеваемости учащихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. 3. Итоги методической работы четверть. Аттестация педагогических работников. 4. Производственные вопросы. 5. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. метод. отделом
3	Январь 2024	Повестка дня: 1. Анализ успеваемости, подготовка к итоговой аттестации учащихся отдела общего образования 2. Результаты промежуточной аттестации учащихся отдела дополнительного образования за 1-е полугодие 2023-2024 учебного года. 3. О допуске выпускников по дополнительным общеобразовательным программам к итоговой аттестации. 4. Итоги воспитательной работы за 1 – е полугодие 2023-2024 учебного года. 5. Результаты методической работы за 1 полугодие 2023 – 2024 учебного года. 6. Анализ творческой деятельности школы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года. 7. Рассмотрение и утверждение учебных планов по	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. метод. отделом Зав. отделом по социально – воспитательной работе Музыкальный руководитель

		дополнительным общеобразовательным программам в области искусств на 2024-2025 учебный год. 8. Профорientационная работа. 9. Общие вопросы.	
4	Март 2024	Повестка дня: 1. Анализ успеваемости и посещаемости за III четверть. 2. Анализ текущей успеваемости учащихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств за III четверть. О подготовке к итоговой аттестации выпускников. 3. Правила приема детей в школу. 4. Об основных направлениях методической работы за отчетный период. Об участии в конкурсно – выставочных мероприятиях. 5. Производственные вопросы. 6. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. метод. отделом
5	Май 2024	Повестка дня: О допуске выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации (ОГЭ). Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО.
6	Май 2024	Повестка дня: О допуске выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ). Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО.
7	30 мая 2024	Повестка дня: О переводе учащихся, окончивших 10 класс, в 11 класс. О переводе учащихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств в следующий класс. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам. директора по УР ДО
8	Июнь 2024	Повестка дня 1.Итоги работы школы за 2023– 2024 учебный год. 2. Анализ работы отдела общего образования. Результаты ОГЭ и ЕГЭ. 3.Отчет о результатах деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. 4. Отчет по воспитательной работе. 5. Итоги методической работы школы. 6. Проекта программы деятельности на 2024 - 2025 учебный год. 7. Отчет о художественно – творческих мероприятиях за 2023- 2024 учебный год. 8. О подготовке школы к новому учебному году. 9. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. метод. отделом Зав. отделом по социально – воспитательной работе Музыкальный руководитель

Система наставничества. Организация работы с молодыми специалистами.

Основные задачи:

- целевая направленность обучения молодых специалистов;
- ориентация содержания помощи на профессиональные затруднения молодых преподавателей;
- практическая направленность помощи;
- учет индивидуальных особенностей и профессиональных возможностей молодых специалистов;
- активность обучаемых специалистов в процессе работы;
- мониторинг профессиональной и методической компетентности молодых специалистов.

План методического сопровождения деятельности молодых преподавателей

№ п/п	Сроки	Содержание деятельности, мероприятие	Ответственный
1.	Сентябрь, 2023	<ul style="list-style-type: none">- Составление Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в ГБОУ КК «ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко.- Освещение мероприятий Дорожной карты на сайте образовательной организации, ознакомление молодых специалистов;- Подготовка Приказа о назначении наставников;- Самообразование молодых специалистов.- Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.- Сбор информации по определению запросов наставляемых и ресурсов наставников.- Подготовка методических рекомендаций для наставников, разработка методических материалов по анализу работы с молодыми специалистами, выявлению педагогических затруднений, предупреждению неустоеваемости и т.д.- Формирование базы наставляемых, получение согласия на сбор и обработку персональных данных.- Формирование базы наставников, получение согласия на сбор и обработку персональных данных.- Выявление методических проблем.	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели
2.	Октябрь, 2023	<ul style="list-style-type: none">- Проведение методического занятия с наставниками по теме: «Современные требования к профессиональной адаптации молодых преподавателей».- Проведение индивидуальных консультаций, разработка индивидуального планирования, методических занятий, участие наставников в работе Методического совета, отчеты наставников.- Утверждение графика посещения занятий молодых педагогов наставниками.- Посещение уроков преподавателя – наставника.- Практическое занятие «Современный урок и его анализ».	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели

3.	Ноябрь, 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Консультация «Организация деятельности учащихся на уроке». - Посещение учебных занятий. - Посещение уроков преподавателя – наставника. - Формы и методы работы на уроке. 	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели
4.	Декабрь, 2023	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока. - Критерии выставления оценок по итогам успеваемости. - Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества. 	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели
5.	Январь, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение уроков преподавателя – наставника. - Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока. 	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели
6.	Февраль, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Консультация по теме: «Способы создания мотивации к обучению. Методика оценки результатов учебной деятельности». - Участие во внеклассных мероприятиях. - Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование). 	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели
7.	Март, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Взаимопосещение уроков. - Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока. - Организация индивидуальной работы с учащимися. - Методика проведения родительских собраний. 	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели
8.	Апрель, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока. - Проведение анкетирования молодых преподавателей «Индивидуальные особенности и профессиональные возможности молодых специалистов». 	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели
9.	Май, 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. - Самоанализ и анализ учебных занятий. - Подготовка отчетов. - Творческий отчет молодых специалистов. - Анализ результатов профессиональной деятельности. 	Зав. методическим отделом, Зав. отделениями, преподаватели

План конкурсно – выставочных мероприятий

№ n/n	Название	Сроки проведения	Ответственный
1.	Конкурсы, выставки, фестивали-конкурсы в течение года, организованные КУМЦ и ЗМО	согласно графика КУМЦ и ЗМО	Методический отдел, Зав. отделениями
2.	Участие в международных и всероссийских конкурсах	В течение года	Методический отел, Зав. отделениями

3.	Школьные выставки, приуроченные к внеклассным школьным мероприятиям	В течение года	Методический отдел, библиотека
4.	Организация и проведение V юбилейного внутришкольного конкурса на лучшее исполнение этюда среди учащихся отделений народного хорового пения, народных инструментов, духовых и ударных инструментов (фортепиано).	Ноябрь 2023 г.	Методический отдел, зав. отделением и преподаватели отделения общего фортепиано
5.	Открытый краевой конкурс-фестиваль «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ»	Декабрь 2023 – Март 2024	Методический отдел, музыкальный руководитель, заведующие отделениями, преподаватели, концертмейстеры
6.	Краевой конкурс по музыкально-теоретическим предметам и композиции	февраль-март 2024 г.	Методический отдел, Отделение теоретических дисциплин
7.	Краевой конкурс исполнительского мастерства обучающихся по образовательным программам в области музыкального искусства (вокально-хоровое искусство)	декабрь – апрель 2023-2024 г.	Методический отдел, Отделение народного хорового пения
8.	Подготовка и проведение внутришкольного конкурса по академическому рисунку, живописи и композиции среди учащихся отделения декоративно-прикладного искусства.	Февраль 2024 г.	Методический отдел, зав. отделением и преподаватели отделения декоративно-прикладного искусства
9.	Участие в Общероссийском конкурсе «Лучшая детская школа искусств», «Лучший преподаватель детской школы искусств»	Апрель 2024	Методический отдел

График открытых уроков, методических сообщений и мастер – классов преподавателей и концертмейстеров

№ п/п	ФИО преподавателя / концертмейстера	Тема	Месяц проведения
Отделение декоративно-прикладного искусства			
1.	Клиновицкая Анна Викторовна	Открытый урок по учебному предмету «Работа в материале» на тему: «Выполнение гипсовых плиток с барельефом живых растений»	сентябрь
2.	Наливайко Анастасия Витальевна	Открытый урок по учебному предмету «Работа в материале» на тему: «Принципы обучения учащихся технологии вышивки лентами с элементами вышивки гладью»	сентябрь
3.	Плахотнюк Лилия Юрьевна	Открытый урок по учебному предмету «Композиция прикладная» на тему: «Выполнение кубанского пейзажа в смешанной технике»	февраль
4.	Тыма Наталья Каролина	Методическое сообщение по учебному предмету «Беседы об искусстве» на тему: «Средства, формы и методы формирования внимания учащихся младших классов при изучении теоретических дисциплин»	февраль
Отделение духовых и ударных инструментов			
5.	Пивоваров Олег Дмитриевич, конц. Вавилина Елена Викторовна	Открытый урок по учебному предмету «Специальность» на тему: «Изучение различных музыкальных штрихов в этюдах при обучении игре на саксофоне»	апрель
Отделение народного хорового пения			
6.	Астафурова Мария Александровна, конц. Семянов Андрей Вячеславович	Открытый урок по учебному предмету «Фольклорный ансамбль» на тему: «Особенности вокально-хоровой работы в процессе изучения казачьего фольклора»	ноябрь
7.	Албанов Иван Алексеевич	Открытый урок по учебному предмету «Хор» на тему: «Хоровое сольфеджио как элемент образовательного процесса при проведении занятий с хором»	ноябрь
8.	Шарифуллина Марина Вадимовна, конц. Савельев Дмитрий Валерьевич	Открытый урок по учебному предмету «Постановка голоса» на тему: «Приёмы развития слуха и голоса учащихся младших классов»	январь
9.	Янковская Любовь Владиславовна	Открытый урок по учебному предмету «Хор» на тему: «Цифровые технологии при обучении детей в младших классах хора»	январь
Отделение народных инструментов			
10.	Фёдоров Евгений Николаевич	Мастер-класс по учебному предмету «Ансамбль» на тему: «Концертно-исполнительская практика и коллективное музицирование в ДШИ как фактор развития творческого потенциала и профессиональной ориентации учащихся»	февраль
Отделение теоретических дисциплин			
11.	Вострикова Марина Сергеевна	Открытый урок по учебному предмету «Музыкальная литература (зарубежная, отечественная) на тему: «История музыкальных инструментов: от варгана до органа»	октябрь

12.	Шульц Полина Александровна	Методическое сообщение по учебному предмету «Сольфеджио» на тему: «Развитие музыкально-образного мышления на начальных этапах обучения»	октябрь
Отделение хореографического искусства			
13.	Клименко Анна Александровна, конц. Позднякова Людмила Александровна	Открытый урок по учебному предмету «Гимнастика» на тему: «Развитие координации у детей младшего школьного возраста»	октябрь
14.	Дикая Тамара Вячеславовна, конц. Позднякова Людмила Александровна	Открытый урок по учебному предмету «Классический танец» на тему: «Построение комбинаций из основных элементов классического танца в старших классах»	декабрь
15.	Ковалева Надежда Сергеевна, конц. Кислова Лариса Валерьевна	Открытый урок по учебному предмету «Народно – сценический танец» на тему: «Лексическое многообразие танцевальных композиций на основе русского народного танца»	декабрь
16.	Князьков Геннадий Георгиевич, конц. Семянов Андрей Вячеславович	Открытый урок по учебному предмету «Сценическая практика» на тему: «Использование лексики русского и казачьего танцев при работе с хоровыми коллективами»	март
Отделение общего фортепиано			
17.	Шинкарёва Евгения Андреевна	Открытый урок по учебному предмету «Фортепиано» на тему: «Методы формирования навыка чтения с листа на начальных этапах обучения игре на фортепиано»	январь
Секция «Концертмейстеры»			
18.	Позднякова Людмила Александровна	Методическое сообщение на тему: «Помощь начинающему концертмейстеру в классе хореографии: технология подбора музыкальных произведений»	октябрь
19.	Мирошниченко Олег Николаевич	Методическое сообщение на тему: «Принципы работы концертмейстера в классе сольного и хорового пения»	октябрь
20.	Позднякова Людмила Александровна	Мастер-класс на тему: «Взаимодействие концертмейстера и преподавателя на уроке классического танца»	декабрь
21.	Семянов Андрей Вячеславович	Мастер-класс на тему: «Органика грамотного ансамбля вокалиста и концертмейстера»	декабрь
22.	Мирошниченко Олег Николаевич	Мастер-класс на тему: «Функционал концертмейстера в подготовке ученика к концертному выступлению»	декабрь
23.	Кислова Лариса Валерьевна	Мастер-класс на тему: «Методика подбора музыкального сопровождение урока народно-сценического танца по изучению лексики разных народностей»	декабрь
24.	Байбакова Ирина Владимировна	Мастер-класс на тему: «Работа над культурой звука в классе домры. Приемы игры и штрихи – как основные средства выразительности»	февраль
25.	Вавилина Елена Викторовна	Мастер-класс на тему: «Вопросы метроритма в аккомпанементе к классическому танцу»	февраль
26.	Семянов Андрей Вячеславович	Методическое сообщение на тему: «Проблематика освоения репертуара и его исполнительская реализация в конкурсно-концертной практике»	март

ПЛАН

проведения аттестации педагогических работников школы, аттестуемых в 2023-2024 учебном году

№ п/п	ФИО (полностью) в алфавитном порядке. Наличие права на прохождение аттестации по отдельной категории (представление)	Должность	Предмет (для концертмейстеров – инструмент)	Квалификационная категория		Категория устанавливается впервые	Срок (месяц) аттестации, планируемый организацией	Дата подачи электронного заявления (с 1 по 10 число за месяц до планируемого срока аттестации)	Электронный ресурс (адрес) размещения аттестационных документов
				(реквизиты приказа о присвоении: кем выдан, дата, номер)					
				действующая категория (первая, высшая)	окончание срока действия категории (первой, высшей)				
1	2	3	4	5		6	7	8	9
Для установления <u>первой</u> квалификационной категории									
1.	Албанов Иван Алексеевич <u>по представлению</u>	преподаватель	Отделение народного хорового пения			+	декабрь 2023	10.11.2023	-
2.	Клиновицкая Анна Викторовна	преподаватель	Отделение декоративно-прикладного искусства			+	декабрь 2023	10.11.2023	https://disk.yandex.ru/d/FXk-BaDEP9c2bw
3.	Наливайко Анастасия Витальевна	преподаватель	Отделение декоративно-прикладного искусства			+	декабрь 2023	10.11.2023	https://disk.yandex.ru/d/tuP60cG5wX5M-A
Для установления <u>высшей</u> квалификационной категории									
1.	Рычкова Каринэ Владимировна <u>по представлению</u>	преподаватель	Отделение общего фортепиано	Приказ МОНиМП КК № 4325 от 05.12.2018 г. высшая	29.11.2023		ноябрь 2023	10.10.2023	https://disk.yandex.ru/d/xYZIUzONXj7YEw
2.	Колесникова	преподаватель	Отделение	Приказ МОНиМП	26.12.2023		декабрь	10.11.2023	https://disk.yandex.ru/

	<u>Надежда Ивановна по представлению</u>		народного хорового пения	КК №4619 от 26.12.2018, высшая			2023		u/d/fTy6bCfnSQnoww
3.	<u>Корчевский Владимир Петрович по представлению</u>	концертмейстер	баян	Приказ МОНК №774 от 02.03.2015г, высшая	02.03.2020		февраль 2024	10.12.2023	-
4.	<u>Позднякова Людмила Александровна</u>	концертмейстер	фортепиано	Приказ МОНиМП КК № 3035 от 30.11.2022 г., первая	30.11.2027		февраль 2024	29.12.2023	https://disk.yandex.ru/d/uT0eVn89XJYfkQ
5.	<u>Семянов Андрей Вячеславович</u>	концертмейстер	баян	Приказ МОНиМП КК № 3035 от 30.11.2022 г., первая	30.11.2027		Май 2024	10.04.2024	https://disk.yandex.ru/d/fTy6bCfnSQnoww
Для установления квалификационной категории «педагог-методист»									
1.	<u>Фёдоров Евгений Николаевич по представлению</u>	преподаватель	Отделение народных инструментов	Приказ МК КК №2965 от 06.11.2020, высшая	05.11.2025		Март 2024	10.02.2024	-

План повышения квалификации преподавателей и концертмейстеров в 2023 - 2024 учебном году

Повышение квалификации преподавателей и концертмейстеров в 2023-2024 учебном году будет проходить в Центрах непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры в рамках реализации федерального и регионального проекта «Творческие люди» и по Плану повышения квалификации ГБУ ДПО и К КК «Краевой учебно – методический центр».

План взаимодействия школы с образовательными организациями

№	Образовательные организации	Отделение школы	Формы взаимодействия
1.	Государственное бюджетное образовательное учреждение Краснодарского края «Краевой учебно-методический центр культуры и повышения квалификации»	Методический отдел, Отдел дополнительного образования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Курсы повышения квалификации педагогических работников. 2. Участие в проведении курсов повышения квалификации для специалистов. 3. Аттестация педагогических работников. 4. Участие в семинарах и онлайн конференциях.
2.	Краснодарское зональное методическое объединение: МУДО МО г. Краснодар «Детская школа искусств имени С. В. Рахманинова»	Методический отдел, Отделение духовых и ударных инструментов, отделение народных инструментов, отделение народного хорового пения, отделение хореографического искусства, отделение общего фортепиано, отделение теоретических дисциплин	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия по плану работы ЗМО. 2. Методические консультации. 3. Проведение конкурсов.
4.	Краснодарское зональное методическое объединение: МУДО МО г. Краснодар «Детская художественная школа им. В.А. Пташинского»	Методический отдел, Отделение декоративно-прикладного искусства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия по плану работы ЗМО; 2. Проведение конкурсов; 3. Участие в выставках.
5.	ГБПОУ КК «Краснодарский	Методический отдел,	1. Кураторское взаимодействие в области музыкального

	музыкальный колледж им. Н.А. Римского – Корсакова»	Отделение общего фортепиано, Отделение теоретических дисциплин, Отделение народных инструментов, Отделение духовых и ударных инструментов, Отделение народного хорового пения	искусства; 2. Повышение квалификации преподавателей и концертмейстеров; 3. Творческое взаимодействие; 4. Рецензирование методических материалов. 5. Методические консультации по преподаванию музыкально – теоретических дисциплин, фортепиано, народных инструментов, духовых и ударных инструментов. 6. Участие в работе комиссий по итоговой государственной аттестации выпускников.
7.	ГБПОУ КК «Краевой колледж культуры»	Отделение народного хорового пения, Отделение хореографического искусства	1. Соглашение о взаимодействии; 2. Кураторское взаимодействие; 3. Участие в работе комиссий по итоговой государственной аттестации выпускников; 4. Профориентационная работа; 5. Посещение Дней открытых дверей; 6. Посещение практических занятий, открытых уроков.
8.	ГБПОУ КК «Краснодарское художественное училище»	Отделение декоративно-прикладного искусства	1. Соглашение о взаимодействии; 2. Прохождение производственной практики; 3. Творческое взаимодействие; 4. Рецензирование методических материалов.
9.	ГБПОУ КК «Краснодарское хореографическое училище»	Отделение хореографического искусства	1. Соглашение о взаимодействии; 2. Участие кураторов Шляховецкой Е.Ю., Каткасовой И.И. в проведении методических мероприятий; 3. Участие в работе комиссий по итоговой государственной аттестации выпускников; 4. Методические консультации; 5. Творческое взаимодействие; 6. Рецензирование методических материалов.

10.	Танцевальная группа ГБНТУК КК «Кубанский казачий хор»	Отделение хореографического искусства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка и внедрение плана мероприятий по взаимодействию и творческому сотрудничеству; 2. Совместные постановочные проекты и хореографические номера; 3. Участие балетмейстера балетной группы Е.Н. Арефьевой в комиссии по открытым урокам, в итоговых выпускных экзаменах. 4. Методические консультации по сценической практике; 5. Посещение репетиций, концертов.
11.	ФГБОУ ВО «Российская академия музыки им. Гнесиных»	Отделение народного хорового пения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации по подготовке учащихся к поступлению в академию по программам высшего и среднего образования. 2. Повышение квалификации в «Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры»
12.	ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры»	Методический отдел, Отделение духовых и ударных инструментов, Отделение общего фортепиано, Отделение хореографического искусства, Отделение декоративно- прикладного искусства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в научно – практических мероприятиях, творческих мероприятиях, конкурсах, в том числе с применением дистанционных технологий; 2. Участие в работе научно - методических семинарах; 3. Творческое взаимодействие; 4. Рецензирование методических материалов. 5. Прохождение производственной преддипломной практики по направлениям подготовки бакалавриат и магистратура;
13.	ФГБОУ ВО «Академия хорового искусства им. В.С. Попова» Хоровое училище им. А.В. Свешникова	Отделение народного хорового пения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обмен опытом, 2. Методические консультации, 3. Методические материалы, 4. Распространение опыта образовательной и творческой деятельности
14.	ГБПОУ города Москвы «Воробьевы горы»	Отделение народного хорового пения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Творческое и методическое взаимодействие. 2. Участие в методических и научно - практических

			<p>мероприятиях.</p> <p>3. Проведение мастер – классов, в том числе с применением дистанционных технологий.</p>
15.	ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»	Отделение хореографического искусства	<p>1. Рецензирование методических материалов;</p> <p>2. Заключение договора о сотрудничестве;</p> <p>3. Заключение договоров о прохождении производственных практик;</p> <p>4. Участие в методических мероприятиях, научно – практических конференциях, творческих мероприятиях;</p> <p>5. Методические консультации декана факультета доцента Пиворовича И.В.. доцента Шмаковой Ю.А.;</p> <p>6. Обмен и транслирование педагогического опыта и мастерства.</p>
16.	ФГБОУ ВО «Академия русского балета им. А.Я. Вагановой»	Отделение хореографического искусства	<p>1. Методические консультации по методике преподавания классического, характерного танцев. Консультации старшего преподавателя Иванович Н.В., Башловкиной Г.П.;</p> <p>2. Рецензирование методических материалов;</p> <p>3. Обмен опытом;</p> <p>4. Учебно – методические пособия и методические разработки;</p> <p>5. Дистанционное участие в научно-практических мероприятиях, мастер – классах, семинарах.</p> <p>6. Прохождение курсов повышения квалификации в рамках национального проекта «Творческие люди»</p>
17.	Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия танца Бориса Эйфмана»	Отделение хореографического искусства	<p>1. Методические консультации;</p> <p>2. Видео – материалы открытых уроков;</p> <p>3. Методические материалы по отбору одаренных детей.</p>

18.	ГАПОУ МО «Московский губернский колледж культуры и искусств»	Отделение хореографического искусства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультации по поступлению в СПО; 2. Методические разработки и материалы; 3. Методические консультации.
19.	ФГБОУ ВО «Московский государственный университет технологий и управления им. К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» (кафедра хореографии)	Отделение хореографического искусства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заключение договора о сотрудничестве; 2. Участие в научно – практических конференциях; 3. Методических семинарах, мастер - классах, 4. Методические консультации; 5. Рецензирование методических материалов; 6. Посещение Дней открытых дверей.
20.	ФГБОУ ВО «Владимирский государственный университет» (кафедра хореографического искусства)	Отделение хореографического искусства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в научно-практических конференциях, методических семинарах, мастер – классах; 2. Методические консультации.

Заведующая методическим отделом



Тыма Н.К.