

Российская Федерация
Министерство культуры Краснодарского края
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ И КАЗАЧЬЕЙ КУЛЬТУРЫ ИМ. В.Г.ЗАХАРЧЕНКО»

Приложение № 4
к локальному акту «Правила приёма в
Государственное бюджетное образовательное
учреждение Краснодарского края «Детская
школа-интернат искусств и казачьей
культуры им. В.Г. Захарченко»
на 2024 – 2025 учебный год»

Заместитель директора по учебной работе
дополнительного образования, председатель
комиссии приёмных испытаний



Т.В. Левченко

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в Государственное бюджетное образовательное учреждение
Краснодарского края «Детская школа-интернат искусств и казачьей
культуры им. В.Г. Захарченко» на 2024 – 2025 учебный год**

(дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы)

Краснодар,
2024 г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приёма в целях обучения по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств (далее – Правила) в государственное бюджетное образовательное учреждение Краснодарского края «Детская школа-интернат искусств и казачьей культуры им. В.Г. Захарченко» (далее – Школа) на 2024-2025 учебный год разработаны Учреждением самостоятельно в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Письмо Минкультуры России от 19 ноября 2013 г. N 191-01-39/06-ГИ), Приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в ред. Приказов Минпросвещения РФ от 08.10.2021 N 707, от 30.08.2022 N 784, от 23.01.2023 N 47, от 30.08.2023 N 642), Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. N 240 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», Письмом Министерства культуры Краснодарского края «Об утверждении Порядка комплектования обучающимися государственного бюджетного образовательного учреждения Краснодарского края «Детская школа – интернат искусств и казачьей культуры им. В.Г. Захарченко» от 30 декабря 2021 г. № 767, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», и Уставом Школы.

2. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы направлены на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- обеспечение духовно-нравственного воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;

– создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

– социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

– формирование общей культуры обучающихся;

– подготовка обучающихся к получению профессионального образования в области искусств;

– удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области искусств на бюджетные места Учреждение объявляет набор на 2024-2025 учебный год по следующим направлениям:

№	Наименование учебного плана дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (подготовительных)	Срок обучения	Возраст учащихся
в области музыкального искусства			
1.	Основы инструментального исполнительства	1 год	6-7 лет
2.	Академическое пение	1 год	6-7 лет
3.	Народное пение	1 год	6-7 лет
в области декоративно-прикладного искусства			
4.	Основы художественного творчества	1 год	6-7 лет
в области хореографического искусства			
5.	Танцевальная азбука	1 год	6-7 лет

№	Наименование учебного плана дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (профильных)	Срок обучения	Возраст учащихся
в области музыкального искусства			
1.	Музыкальный фольклор (солисты хора)	2 года	15-16 лет
2.	Народные инструменты (аккордеон, баян, балалайка, домра)	2 года	15-16 лет
3.	Народные инструменты (бандура)	2 года	15-16 лет
4.	Духовые и ударные инструменты	2 года	15-16 лет
в области декоративно-прикладного искусства			
5.	Декоративно-прикладное творчество	2 года	15-16 лет
в области хореографического искусства			
6.	Хореографическое творчество	2 года	15-16 лет
7.	Хореографическое творчество (солисты)	2 года	15-16 лет

4. Количество поступающих, принимаемых в Учреждение для обучения по дополнительным общеразвивающим программам за счет бюджетных средств, определяется в соответствии с государственным заданием, устанавливаемым Учредителем.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ.

1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2. Для организации приема создается приемная комиссия, утвержденная приказом директора, которая своевременно доводит до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих все вопросы, связанные с приемом, порядком и сроками зачисления.

3. Председателем приемной комиссии является заместитель директора по учебной работе дополнительного образования. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Учреждения.

4. При приеме детей в Учреждение руководитель обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

5. Учреждение обеспечивает общедоступность информационных ресурсов, содержащих информацию о своей деятельности на официальном сайте www.kkx-shkola.ru с целью ознакомления с ними совершеннолетних поступающих, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. До начала приема Учреждение предоставляет поступающим, родителям (законным представителям) несовершеннолетних поступающих возможность в доступной форме ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными актами, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

7. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий для ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

8. При поступлении на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (подготовительные) проводится собеседование (прослушивание/просмотр) поступающих, которое носит ознакомительный характер.

9. Для поступающих на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (подготовительные) «Народное пение»,

«Академическое пение» и «Основы инструментального исполнительства» собеседование с ребенком и прослушивание включают в себя проверку общего уровня развития, проверку музыкальных способностей (вокальные данные, слух, ритм, музыкальная память).

10. Для поступающих на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу (подготовительную) «Основы художественного творчества» проводится собеседование с ребенком и просмотр самостоятельно выполненных творческих работ в домашних условиях, позволяющих определить наличие способностей в области декоративно-прикладного творчества.

11. Для поступающих на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу (подготовительную) «Танцевальная азбука» проводится собеседование с ребенком и просмотр, включающий в себя оценку внешних сценических данных поступающего (осанка, выворотность ног, состояние стоп (в том числе подъема), танцевальный шаг, гибкость тела, прыжок, координацию движений), музыкально-ритмическую координацию и музыкальную память.

12. Образовательные программы профильной направленности реализуются с целью подготовки обучающихся к получению высшего образования в области искусств. Целевая аудитория учащихся – выпускники ГБОУ КК «ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко» и других детских школ искусств, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств.

13. Сроки проведения прослушиваний утверждаются ежегодно приказом директора Учреждения.

14. В профильные классы по результатам отбора через конкурс свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, приказом директора зачисляются учащиеся, проявившие необходимые знания, навыки, умения и желание к продолжению профессионального обучения.

14.1. Дополнительно поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, которые учитываются при приеме на обучение.

14.2. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, одновременно с подачей заявления.

15. Приём на обучение по программам среднего общего образования осуществляется на основе индивидуального отбора лиц, имеющих аттестат об основном общем образовании, свидетельство об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств и зачисленных в контингент обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (профильным) в области искусств.

III. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ.

1. Для приема в целях обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих подают в приемную комиссию заявление установленного образца.

2. Прием заявлений утверждается ежегодно приказом директора Учреждения в приблизительный период с 1 по 15 июня.

2.1. При наличии свободных мест прием заявлений может быть продлен.

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих личной подписью фиксируют факт ознакомления с копиями Устава Учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, с локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, с соответствующей образовательной программой.

4. Родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих личной подписью фиксируют согласие на обработку Учреждения персональных данных, указанных в заявлении.

5. При подаче заявления предоставляются следующие документы:

- Копия свидетельства о рождении или паспорт ребенка;
- Копия СНИЛС;
- Копия ОМС;
- Копия паспорта родителя (законного представителя);
- **!!!!** Форма 8, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства. (Документ о регистрации ребенка на территории Краснодарского края или справку о приеме документов для оформления регистрации на территории Краснодарского края (в случае если в момент поступления в школу документы о регистрации ребенка находятся в стадии оформления);
- Справку от педиатра, подтверждающую возможность ребенка осваивать выбранную дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу;
- 1 фотография формата 3x4 (ребёнка);
- 10 файлов;
- 1 пластиковая папка-скоросшиватель для файлов (с прозрачным верхом).

IV. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ.

1. Заместитель директора по учебной работе дополнительного образования формирует списки поступающих по каждой дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе отдельно и представляет их директору.

1.1. Список подавших заявления на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (подготовительные) – в форме протокола с выставленными баллами за ознакомительный просмотр.

1.2. Список подавших заявления на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (профильные) в форме протокола с выставленными средними баллами из свидетельств об освоении дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств.

2. Директор Учреждения издает приказ о зачислении поступающих в состав обучающихся согласно списку обучающихся, представленному заместителем директора по учебной работе дополнительного образования.

3. Право на зачисление в Школу получают поступающие, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с количеством мест.

4. Протоколы вступительных испытаний размещаются на официальном сайте не позднее трех рабочих дней после окончания индивидуального отбора.

V. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИИ.

1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

2. Апелляционная комиссия формируется из ведущих преподавателей школы со всех отделений дополнительного образования, не входящих в состав комиссий по индивидуальному отбору. Председателем апелляционной комиссии является директор Школы.

3. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору поступающих.

4. Для рассмотрения апелляции председатель комиссии по индивидуальному отбору поступающих в течение трех рабочих дней направляет в апелляционную комиссию протокол соответствующего заседания комиссии по индивидуальному отбору, творческие работы поступающих (при их наличии).

5. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, родители (законные представители) которых подали апелляцию.

5.1. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

5.2. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей

(законных представителей) поступающих под роспись в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

5.3. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5.4. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

VI. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ПРИЕМ

1. При наличии свободных мест дополнительный отбор детей осуществляется в срок до **27 августа 2024 года (включительно)** в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

1. Прием поступающих может быть продлен до 1 октября соответствующего года.

2. Организация дополнительного индивидуального отбора и зачисление осуществляется в соответствии с настоящими Правилами. Сроки дополнительного индивидуального отбора публикуются на официальном сайте и размещаются на информационном стенде Школы.

3. Школа вправе отказать в приёме поступающих в следующих случаях:

- при отсутствии свободных мест;
- при не предоставлении полного комплекта документов.