

Российская Федерация
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО
КРАЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ИСКУССТВ И КАЗАЧЬЕЙ КУЛЬТУРЫ
ИМ. В.Г. ЗАХАРЧЕНКО»

Принято на заседании
Педагогического совета
ГБОУ КК
«ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
протокол № 1 от 28 августа 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ КК
«ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»

Албанов И.А.

ПЛАН
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
на 2025 -- 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Краснодар, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Основные направления деятельности методической работы	3
2.	Тема методической работы школы на 2025 – 2026 гг.	5
3.	Формы методической работы	7
4.	План заседаний Методического совета на 2025 – 2026 учебный год	8
5.	План заседаний Педагогического совета на 2025 – 2026 учебный год	11
6.	План методических мероприятий	12
7.	План методической деятельности по предпрофессиональным программам	14
8.	Система наставничества. Организация работы с молодыми специалистами.	15
9.	План конкурсно – выставочных мероприятий	17
10.	График открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров	20
11.	План проведения аттестации педагогических работников школы, аттестуемых в 2025-2026 учебном году	23
12.	План повышения квалификации	24
13.	План взаимодействия школы с образовательными учреждениями	25

Методическая работа школы направлена на сохранение и развитие лучших традиций отечественного художественного образования, изучение, обобщение, освоение и передачу педагогического опыта, обеспечивающего качественную реализацию дополнительных общеобразовательных программ.

Под методической работой сегодня понимается особый вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых коллективом образовательного учреждения, в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на практике, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса в школе.

Основная цель методической работы – создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса.

Основные направления методической деятельности:

1. Учебно-методическая;
2. Организационно-методическая;
3. Научно-методическая;
4. Экспертно-методическая.

Учебно-методическая работа направлена на совершенствование методики преподавания учебных дисциплин, методическое обеспечение учебного процесса, внедрение в него рекомендаций, включает в себя:

- разработку и совершенствование образовательных программ (в том числе, разработку фонда оценочных материалов для оценки уровня подготовки обучающихся);
- рецензирование методических пособий, рабочих программ, открытых методических мероприятий;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы, определение направлений её совершенствования, выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- все виды работ по подготовке преподавателя к проведению учебных занятий;
- проектирование и изготовление наглядных средств обучения (макетов, моделей, демонстрационных стендов и др.);
- создание базы данных о педагогических работниках образовательного учреждения (с методической точки зрения);
- внедрение в учебный процесс активных и интерактивных методов обучения.
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности края, России, зарубежных стран.

Организационно-методическая работа охватывает мероприятия по управлению методической работой и включает разработку планирующей и программной документации, а также:

- руководство и координацию системы методической работы в школе;

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников образовательного учреждения;
- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам и педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, а также в межаттестационный период;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников учреждения, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы методических объединений педагогических работников учреждения;
- организация взаимодействия с методическими объединениями других образовательных учреждений;
- участие в разработке программы развития учреждения;
- планирование и организацию деятельности методической комиссии;
- организацию методических мероприятий как внутри образовательной организации, так и за ее пределами (конференций, семинаров, практикумов, круглых столов, мастер-классов, открытых уроков), в том числе проводимых совместно с методическими службами, иными образовательными организациями;
- взаимодействие с методическими объединениями;
- взаимодействие с директором школы по повышению качества подготовки учащихся;
- повышение уровня квалификации педагогического состава;
- совершенствование и постоянную модернизацию учебно-материальной базы школы.

Научно-методическая работа направлена на разработку проблемных вопросов совершенствования образования и включает:

- постановку отдельных методических экспериментов и поисковых работ в области методики преподавания дисциплин и различных форм проведения учебных занятий с целью повышения эффективности обучения;
- выполнение плановых и инициативных научно-исследовательских работ по проблемам образования;
- внедрение в учебный процесс инновационных технологий;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

Экспертно-методическая работа направлена на оценку качества подготовки учащихся, проведение образовательного процесса отдела дополнительного образования, уровня выполненной методической работой и выработку единых требований, направленных на достижение высоких показателей образовательного процесса. Этот вид методической работы включает:

- контроль и оценку качества программно-методической документации, организацию экспертизы (рецензирования) и подготовку программно-методической документации к утверждению;
- анализ выполненных преподавателями учебно-методических разработок, обобщение и анализ передового педагогического опыта, отбор и рекомендацию лучших разработок для участия в конкурсах;

- посещение занятий преподавателей и последующий анализ методического уровня ведения занятий;
- подготовку заключений о качестве методической работы отделений школы и отдельных преподавателей и о степени её соответствия современным требованиям к уровню методической работы;
- анализ обеспеченности дисциплин учебной, учебно-методической литературой и документацией;
- анализ выполнения требований ФГТ и ФГОС.

Тема методической работы школы на 2025 – 2028 гг.:

«Единое

образовательное пространство школы как условие обеспечения качественного образования».

Цель: обеспечение современного качественного образования на основе его соответствия актуальным потребностям субъектов образовательного процесса.

Основные задачи методической работы:

- Обучение и развитие педагогических кадров, повышение их квалификации;
- Аттестация педагогических кадров (подготовка портфолио преподавателей и концертмейстеров отдела дополнительного образования для прохождения процедуры аттестации);
- Выявление и сохранение педагогических традиций в школе;
- Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- Обеспечение высокого методического уровня проведения всех видов занятий;
- Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса;
- Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов (подготовка методических разработок, материалов, рекомендаций, планов – конспектов открытых уроков, мастер-классов и т.д.);
- Анализ качества работы педагогов в режиме функционирования (взаимопосещение, методический анализ занятий и т.д.);
- Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий;
- Приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с методическими рекомендациями и требованиями, предъявляемым к документам в области образования, учебным планам и программам;
- Создание банка методических материалов;
- Помощь в профессиональном становлении молодых (начинающих) педагогов, совершенствование системы «Наставничество»;
- Организация педагогических поисков новых технологий, форм и методов обучения (внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности учащихся);
- Мониторинг качества знаний обучающихся;

- Анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса;
- Участие в работе зональных, краевых, всероссийских методических семинарах, совещаниях, конференциях, мастер-классах, открытых уроках;
- Подготовка и участие в зональных, краевых, всероссийских и международных конкурсно-выставочных мероприятиях;
- Организация и проведение конкурсных мероприятий, в том числе:
 - Внутришкольного конкурса академического рисунка и живописи среди учащихся отделения декоративно-прикладного искусства;
 - внутришкольного конкурса на лучшее исполнение этюда среди учащихся отделений духовых и ударных инструментов, народных инструментов и народного хорового пения;
 - Внутришкольных этапов зональных, краевых, всероссийских конкурсов по музыкально-теоретическим дисциплинам;
 - Внутришкольного этапа краевого конкурса исполнительского мастерства обучающихся по образовательным программам в области хореографического искусства;
 - Открытого краевого конкурс-фестиваль «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО ТАЛАНТ».
- Участие в научно – методических и научно – практических мероприятиях.
- Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта на зональном, региональном и всероссийском уровнях;
- Контроль и проведение итоговой аттестации обучающихся по ДПОП и ДООП;
- Организация взаимодействия со средними профессиональными и высшими учебными заведениями, учебно - методическими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования, в том числе:
 - с профессиональными образовательными учреждениями культуры и искусства в рамках их кураторской деятельности;
 - методическое взаимодействие с профессиональными учреждениями культуры и образования;
 - реализация Плана проведения мастер-классов ведущих специалистов в области музыкального, хореографического, декоративно-прикладного искусств.
- Мониторинг профессиональной траектории учащихся и содействие в подготовке к поступлению в средние и высшие образовательные учреждения культуры и искусства;
- Подготовка методических материалов для участия в Общероссийских конкурсах «Молодые дарования России», «Лучшая детская школа искусств», «Лучший преподаватель детской школы искусств» и др..

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
— педагогический совет; — методический совет; — практикум; — практические конференции; — мастер-класс; — открытые уроки; — творческие отчеты; — внеклассные мероприятия; — экскурсии; — аттестация педагогических кадров.	— методические объединения; — групповые методические консультации; — семинары.	— самообразование; — самоанализ; — разработка творческой темы; — взаимопосещение уроков; — наставничество; — собеседование; — консультации; — посещение уроков администрацией.

В школе реализуются следующие формы методической работы:

- Методический совет.
- Методические объединения.
- Тематические методические совещания.
- Педагогический совет.
- Работа преподавателей и концертмейстеров над темами самообразования.
- Открытые методические мероприятия (методические сообщения, открытые уроки, мастер-классы, семинары).
- Творческие отчеты.
- Взаимопосещение учебных занятий.
- Участие в конкурсах, семинарах, конференциях.
- Организация и проведение конкурсов, семинаров и конференций.
- Разработка методических рекомендаций в помощь преподавателю по ведению школьной документации; организации, проведению и анализу современного урока; прогнозированию результативности.
- Организация и проведение предварительных прослушиваний и просмотров.
- Педагогический мониторинг, анкетирование учащихся и преподавателей.
- Конкурсы педагогического мастерства.
- Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.
- Аттестация преподавателей и концертмейстеров в целях присвоения/подтверждения квалификационной категории.

**План заседаний Методического совета
на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	Тематика проведения	Срок проведения
1.	Заседание Методического совета № 1. <i>Тема: «Приоритетные задачи методической работы на 2025 – 2026 учебный год».</i> Повестка дня: 1. Рассмотрение плана методической работы на 2025 – 2026 учебный год. 2. Утверждение плана работы отделений. 3. Утверждение плана проведения открытых занятий, методических сообщений, мастер - классов на отделениях и по плану ЗМО. 4. Аттестация педагогических кадров в 2025-2026 учебном году. 5. О повышении квалификации. 6. Об основных конкурсно-выставочных мероприятиях в 2025-2026 учебном году. 7. Рассмотрение кандидатур наставников молодых специалистов на 2025 – 2026 учебный год. 8. Анализ и утверждение образовательных программ, учебных планов и рабочих программ учебных предметов на отделении платных дополнительных образовательных услуг. 9. Корректировка аннотаций к рабочим программам на 2025-2026 учебный год. 10. Рассмотрение форм и методов мониторинга форм и контроля за качеством освоения программного материала по дисциплинам учебных планов предпрофессионального и общеразвивающего образования в 2025-2026 учебном году. 11. Общие вопросы.	август, 2025 г.
2.	<i>Тема: «Совершенствование системы качества образования по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. Система наставничества в школе».</i> Повестка дня: 1. Формирование профессиональной компетентности преподавателя в условиях ФГТ. 2. Организация деятельности по управлению качеством образования. 3. Утверждение ФОСов по промежуточной и итоговой аттестации по ДПОП. Рассмотрение контрольных материалов (программы, темы, билеты, исполнительский репертуар и др.) для промежуточной и итоговой аттестации. 4. Утверждение тематики и программ выпускников. 5. Утверждение графика предварительных прослушиваний и просмотров учащихся по ДПОП и ДООП. 6. Формирование и развитие творческого потенциала преподавателей и концертмейстеров. 7. О реализации Плана работы с молодыми специалистами. 8. Отчет о выпускниках, поступивших в ВУЗы и ССУЗы в 2025 году. 9. Общие вопросы.	октябрь, 2025

3.	<i>Тема: «Анализ учебно – методического процесса по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (по итогам промежуточной аттестации 1 полугодия). Мониторинг профессиональной траектории учащихся».</i> Повестка дня: 1. Рассмотрение кандидатур по составу комиссий для проведения итоговой аттестации обучающихся по предпрофессиональным программам. 2. Отчет заведующих отделениями за 1 полугодие 2025-2026 учебного года 3. Рассмотрение отчета по методической работе за 1 полугодие 2025 – 2026 учебного года. 4. Итоги мониторинга форм и методов контроля за качеством освоения программного материала по дисциплинам учебных планов предпрофессионального и общеразвивающего образования в 1 полугодие 2025-2026 учебного года. 5. Профессиональное ориентирование учащихся. Анализ профессиональной траектории. 6. О реализации Плана профориентационной работы. 7. Общие вопросы.	январь, 2026
4.	<i>Тема: «Оценка качества образования и педагогических технологий в учебном процессе по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств»</i> 1) Анализ методической работы за III четверть 2025-2026 учебного года. 2) Мониторинг и анализ результатов текущего контроля успеваемости учащихся по ДПОП и ДООП в области искусств. 3) Об организации и проведении итоговой аттестации выпускников по общеобразовательным программам в области искусств. 4) Об участии в конкурсно – выставочных мероприятиях. 5) Разное.	март, 2026
5.	<i>Тема: «Об итогах методической работы школы»</i> Повестка дня: 1) Отчет о работе методического совета за 2025– 2026 учебный год. 2) Отчет о работе методических объединений. 3) Проект Программы деятельности на 2026-2027 учебный год. 4) Общие вопросы.	июнь, 2026

**План заседаний педагогического совета
на 2025 – 2026 учебный год**

№ п/п	срок	тема педагогических советов	ответственный
1	август 2025	Повестка дня: 1. О нормативно – правовой документации. 2. О результатах приема в Школу. 3. Утверждение программы деятельности школы на 2025- 2026 учебный год. 4. Утверждение основных образовательных программ по ООО, СОО, дополнительных общеобразовательных программ в области искусств. 5. Утверждение годового календарного графика. 6. Утверждение плана воспитательной работы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. отделом по социально – воспитательной работе Музыкальный

		7. Утверждение плана творческой работы школы. 8. Отчет о готовности школы к учебному году. 9. Общие вопросы.	руководитель
2.	октябрь 2025	Повестка дня: 1. Анализ успеваемости и посещаемости за I четверть. 2. Анализ текущей успеваемости учащихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. 3. Итоги методической работы четверть. Аттестация педагогических работников. 4. Производственные вопросы. 5. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО,
3	Январь 2026	Повестка дня: 1. Анализ успеваемости, подготовка к итоговой аттестации учащихся отдела общего образования 2. Результаты промежуточной аттестации учащихся отдела дополнительного образования за 1-е полугодие 2025-2026 учебного года. 3. О допуске выпускников по дополнительным общеобразовательным программам к итоговой аттестации. 4. Итоги воспитательной работы за 1 – е полугодие 2025-2026 учебного года. 5. Результаты методической работы за 1 полугодие 2025 – 2026 учебного года. 6. Анализ творческой деятельности школы за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. 7. Рассмотрение и утверждение проекта учебных планов по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств на 2026-2027 учебный год. 8. Профориентационная работа. 9. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. отделом по социально – воспитательной работе Музыкальный руководитель
4	Март 2026	Повестка дня: 1. Анализ успеваемости и посещаемости за III четверть. 2. Анализ текущей успеваемости учащихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств за III четверть. О подготовке к итоговой аттестации выпускников. 3. Правила приема детей в школу. 4. Об основных направлениях методической работы за отчетный период. Об участии в конкурсно – выставочных мероприятиях. 5. Производственные вопросы. 6. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО
5	Май 2026	Повестка дня: 1. О допуске выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации (ОГЭ). 2. О допуске выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации (ЕГЭ). 3. О переводе учащихся, окончивших 10 класс, в 11 класс.	Директор, Зам. директора по УР ОО.

		Общие вопросы.	
6	Июнь 2026	Повестка дня 1. Итоги работы школы за 2025– 2026 учебный год. 2. Анализ работы отдела общего образования. Результаты ОГЭ и ЕГЭ. 3. Отчет о результатах деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. 4. О результатах приема в школу. Отчет по воспитательной работе. 5. Итоги методической работы школы. 6. Проекта программы деятельности на 2026 - 2027 учебный год. 7. Отчет о художественно – творческих мероприятиях за 2025- 2026 учебный год. 8. О подготовке школы к новому учебному году. 9. Общие вопросы.	Директор, Зам. директора по УР ОО, Зам директора по УР ДО, Зав. отделом по социально – воспитательной работе Музыкальный руководитель

План методических мероприятий

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
1.	1) Разработка и утверждение плана работы на учебный год. 2) Утверждение Программы деятельности школы на учебный год. 3) Утверждение Образовательной программы на учебный год. 4) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 5) Формирование банка образовательных программ: дополнительных общеобразовательных программ художественно-эстетической направленности, программ учебных предметов дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, программ учебных предметов дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств. 6) Утверждение планов работы отделений. 7) Корректировка программ учебных предметов по ДПОП и ДООП в области искусств. 8) Анализ методического сопровождения культурно – образовательного процесса школы. 9) Организация работы по аттестации педагогических кадров. 10) Разработка и утверждение Плана аттестации педагогических работников. 11) Разработка и утверждение Плана повышения квалификации. 12) Внесение предложений в планы ЗМО по проведению открытых методических мероприятий. 13) Организация методической помощи, консультативных мероприятий, проведение индивидуальных консультаций для заведующих отделениями, преподавателей, концертмейстеров. 14) Разработка и утверждение плана работы библиотеки школы. 15) Подготовка и проведения открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров школы. 14) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных	август - сентябрь 2025

	методических объединений города Краснодара.	
2.	1) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 2) Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и обучения, связанной с регламентацией образовательной деятельности обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. 3) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 4) Консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 5) Подготовка и проведение открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров школы. 6) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 7) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 8) Подготовка документации к участию в конкурсах и фестивалях. 9) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара. 10) Мониторинг проведения текущего контроля успеваемости учащихся. 11) Разработка ФОСов по итоговой аттестации выпускников. 12) Курсы повышения квалификации преподавателей и концертмейстеров в ГБОУ КК КУМЦ, ГБОУ КК «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А.Римского - Корсакова», ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры». 13) Организация самообразования преподавателей и концертмейстеров. Работа преподавателей над темами по самообразованию. 14) Участие в методических мероприятиях зонального методического объединения, ГБУ ДПО и к КК «КУМЦ». 15) Работа над созданием банка методических разработок. 16) Проведение разъяснительной работы с молодыми специалистами. 17) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, зональных методических объединений города Краснодара. 18) Проведение заседания методического совета.	Октябрь 2025
3.	1) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 2) Консультирование преподавателей и концертмейстеров по составлению портфолио в рамках аттестации. 3) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 4) Подготовка документации к участию в конкурсах и фестивалях. 5) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 6) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 7) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара.	Ноябрь 2025

	8) Подготовка и проведения открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров школы. 9) Утверждение форм и методов контроля за качеством освоения программного материала по дисциплинам учебных планов предпрофессионального и общеразвивающего образования. 10) Организация внутришкольного конкурса на лучшее исполнение этюда среди учащихся отделений народного хорового пения, народных инструментов, духовых и ударных инструментов. 11) Анализ методической документации. 12) Работа над созданием банка методических разработок. 13) Взаимодействие с профессиональными учреждениями высшего и среднего образования. 14) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.	
4.	1) Организация и проведение предварительных прослушиваний выпускников по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств. 2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 3) Подготовка к проведению внутришкольного этапа краевого конкурса исполнительского мастерства обучающихся по образовательным программам в области хореографического искусства. 4) Подготовка к проведению Открытого краевого конкурса-фестиваля «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ». 5) Работа над созданием банка методических разработок. 6) Проведение открытых уроков с последующим методическим анализом. 7) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара. 8) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 9) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 10) Анализ работы с молодыми специалистами в рамках проекта «Наставничество». 11) Работа преподавателей и концертмейстеров по подготовке к открытым методическим мероприятиям. 12) Консультирование преподавателей и концертмейстеров по составлению портфолио в рамках аттестации. 13) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 14) Анализ успеваемости и качества образования. 15) Мониторинг активности участия преподавательского состава в конкурсах, научно – методических конференциях и семинарах, творческих проектах. 16) Анализ состояния и результативности методической работы. Итоги методической работы за 1 полугодия 2025-2026 учебного года. 17) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.	Декабрь 2025

	18) Проведение научно – практической конференции «Традиционная культура и дети»	
5.	1) Проведение заседания методического совета. 2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 3) Подготовка к Заключительному туру Открытого краевого конкурса-фестиваля «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ». 4) Проведение внутришкольных этапов зональных и краевых конкурсов по музыкально-теоретическим дисциплинам; 5) Взаимодействие с учреждениями среднего и высшего профессионального образования. 6) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 7) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 8) Научно-исследовательская и проектная деятельность преподавателей и концертмейстеров школы. Работа преподавателей над темами по самообразованию. 9) Подготовка документации к посещению тематических выставок в выставочных залах, галереях и музеях Краснодара. 10) Разработка и утверждение плана мероприятий по профориентационной работе и набору детей в школу. 11) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 12) Отчет учащихся по проектной деятельности.	Январь 2026
6.	1) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 2) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 3) Подготовка документации к участию в зональных этапах краевых конкурсов. 4) Подготовка Отчета о результатах самообследования школы. 5) Подготовка и корректировка Правил приема обучающихся по ДПОП на 2026-2027 учебный год. 6) Проведение профориентационной работы в рамках приема детей в школу. 7) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 8) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 9) Мониторинг и анализ деятельности методических объединений. 10) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 11) Подготовка и проведение внутришкольного конкурса по академическому рисунку, живописи и композиции среди учащихся отделения декоративно-прикладного искусства. 12) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.	Февраль 2026

7.	1) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 2) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 3) Подготовка документов учащихся к участию в Общероссийском конкурсе «Молодые дарования России». 4) Подготовка Отчета о результатах самообследования школы. 5) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 6) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 7) Подготовка и проведение Заключительного тура Открытого краевого конкурса-фестиваля «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ». 8) Подготовка документации к участию в краевых конкурсах. 9) Подготовка заявки по председателям комиссий итоговой аттестации выпускников по ДПОП в области искусств. 10) Мониторинг и анализ результатов текущего контроля успеваемости учащихся. 11) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 12) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 13) Проведение методического совета. 14) Подготовка к изданию сборника научно – методических статей преподавателей, концертмейстеров и учащихся школы	Март 2026
8.	1) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств. 2) Проведение процедуры аттестации педагогических работников отдела дополнительного образования. 3) Подготовка портфолио учащихся на соискание премии губернатора Краснодарского края для одаренных учащихся. 4) Подготовка методической документации для проведения итоговой аттестации выпускников по ДПОП и ДООП. 5) Взаимопосещение занятий педагогов отдела дополнительного образования. 6) Посещение занятий наставниками молодых специалистов. 7) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 8) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 9) Подготовка к изданию сборника музыкальных обработок преподавателей и концертмейстеров школы	Апрель 2026
9.	1) Методические консультации преподавателям и концертмейстерам по работе с документацией. 2) Осуществление методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с образовательными программами дополнительного образования в области искусств.	Май 2026

	3) Анализ работы с молодыми специалистами. Отчеты наставников. 4) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара. 5) Мониторинг и анализ результатов итоговой аттестации выпускников по ДПОП и ДООП. Отчеты председателей итоговой аттестации выпускников. 6) Утверждение плана аттестации педагогических работников на 2026-2027 учебный год.	
10.	1) Проведение заседания методического совета. 2) Мониторинг, анализ и отчет методического совета за 2025-2026 учебный год. 3) Мониторинг и анализ участия преподавателей и учащихся в конкурсах и фестивалях исполнительского мастерства. 4) Подготовка информационно – аналитических материалов по итогам методических, учебно – творческих, конкурсных мероприятий. 5) Отчеты заведующих отделениями. 6) Направления деятельности на следующий учебный год. 7) Осуществление экспертизы образовательных программ, учебных, методических, дидактических материалов, разрабатываемых преподавателями и концертмейстерами школы. 8) Разработка и утверждение Проекта Программы деятельности школы на 2026-2027 учебный год. 9) Разработка и утверждение Проекта Образовательной программы на 2026-2027 учебный год. 10) Разработка документации по запросам Министерства культуры Краснодарского края, Краевого учебно-методического центра, Зональных методических объединений города Краснодара.	Июнь 2026

План методической деятельности по предпрофессиональным программам

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование</i>	<i>Сроки</i>
1.	Утверждение содержания образовательных программ, рабочих программ, календарно-тематических планов по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств.	Сентябрь 2025
2.	Разработка и утверждение фондов оценочных средств по итоговой аттестации.	Октябрь 2025
3.	Утверждение тематики итоговых работ, перечня вопросов к теоретическим экзаменам и творческих программ выпускников	Октябрь 2025
4.	Разработка и утверждение методической документации по организации и проведению промежуточной аттестации.	Октябрь 2025
5.	Утверждение графика предварительных творческих прослушиваний и просмотров учащихся	Ноябрь 2025
6.	Подготовка и издание методических разработок, методических рекомендаций, учебно – методических пособий по учебным предметам ДПОП в области искусств	В течение года
7.	Разработка контрольно-тестовых заданий по ДПОП в области искусств	В течение года
8.	Участие преподавателей и концертмейстеров в мастер-классах,	В течение года

	методических семинарах; совещаниях, конференциях и т.д.	
9.	Участие в зональных и краевых методических совещаниях и конференциях	В течение года
10.	Совершенствование учебно-методической базы по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств.	В течение года
11.	Проведение мастер – классов, открытых практических занятий по учебным предметам ДПОП в области искусств в рамках курсов повышения квалификации для преподавателей и концертмейстеров ДШИ (по плану КУМЦ Краснодарского края)	В течение года

Система наставничества. Организация работы с молодыми специалистами.

Основные задачи:

- целевая направленность обучения молодых специалистов;
- ориентация содержания помощи на профессиональные затруднения молодых преподавателей;
- практическая направленность помощи;
- учет индивидуальных особенностей и профессиональных возможностей молодых специалистов;
- активность обучаемых специалистов в процессе работы;
- мониторинг профессиональной и методической компетентности молодых специалистов.

План методического сопровождения деятельности молодых преподавателей

№ п/п	Сроки	Содержание деятельности, мероприятие	Ответственный
1.	Сентябрь, 2025	- Подготовка Приказа о назначении наставников; - Самообразование молодых специалистов. - Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность. - Сбор информации по определению запросов наставляемых и ресурсов наставников. - Подготовка методических рекомендаций для наставников, разработка методических материалов по анализу работы с молодыми специалистами, выявлению педагогических затруднений, предупреждению неуспеваемости и т.д. - Формирование базы наставляемых, получение согласия на сбор и обработку персональных данных. - Формирование базы наставников, получение согласия на сбор и обработку персональных данных. - Выявление методических проблем.	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели
2.	Октябрь, 2025	- Проведение методического занятия с наставниками по теме: «Современные требования к профессиональной адаптации молодых преподавателей». - Проведение индивидуальных консультаций, разработка индивидуального планирования, методических занятий, участие наставников в работе Методического совета, отчеты наставников. - Утверждение графика посещения занятий молодых педагогов наставниками.	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели

		- Посещение уроков преподавателя – наставника. - Практическое занятие «Современный урок и его анализ».	
3.	Ноябрь, 2025	- Консультация «Организация деятельности учащихся на уроке». - Посещение учебных занятий. - Посещение уроков преподавателя – наставника. - Формы и методы работы на уроке.	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели
4.	Декабрь, 2025	- Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока. - Критерии выставления оценок по итогам успеваемости. - Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества.	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели
5.	Январь, 2026	- Посещение уроков преподавателя – наставника. - Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока.	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели
6.	Февраль, 2026	- Консультация по теме: «Способы создания мотивации к обучению. Методика оценки результатов учебной деятельности». - Участие во внеклассных мероприятиях. - Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели
7.	Март, 2026	- Взаимопосещение уроков. - Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока. - Организация индивидуальной работы с учащимися. - Методика проведения родительских собраний.	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели
8.	Апрель, 2026	- Посещение занятий. - Самоанализ и анализ урока. - Проведение анкетирования молодых преподавателей «Индивидуальные особенности и профессиональные возможности молодых специалистов».	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели
9.	Май, 2026	- Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. - Самоанализ и анализ учебных занятий. - Подготовка отчетов. - Творческий отчет молодых специалистов. - Анализ результатов профессиональной деятельности.	Зам директора по УР ДО, Зав. отделениями, преподаватели

План конкурсно – выставочных мероприятий

<i>№ п/п</i>	<i>Название</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Конкурсы, выставки, конкурсы-фестивали, организованные КУМЦ и ЗМО	согласно графика КУМЦ и ЗМО	Зам директора по УР ДО, методисты, Зав. отделениями
2.	Участие в международных и всероссийских конкурсах	В течение года	Зам директора по УР ДО, методисты, Зав. отделениями
3.	Выставки, приуроченные к внеклассным школьным мероприятиям	В течение года	Зам директора по УР ДО, библиотека
4.	Организация и проведение внутришкольного конкурса на лучшее исполнение этюда среди учащихся отделений народного хорового пения, народных инструментов, духовых и ударных инструментов	ноябрь – декабрь 2025г.	Зам директора по УР ДО, преподаватели отделения общего фортепиано
5.	Открытый краевой конкурс-фестиваль «ДЕТСТВО. ТВОРЧЕСТВО. ТАЛАНТ»	ноябрь 2025 – Март 2026	Зам директора по УР ДО, Методисты, Музыкальный руководитель, преподаватели, концертмейстеры
6.	Конкурсы по музыкально-теоретическим предметам и композиции	В течение года	Отделение теоретических дисциплин
7.	Краевой конкурс исполнительского мастерства обучающихся по образовательным программам в области хореографического искусства	февраль – апрель 2026 г.	Зам директора по УР ДО, Методисты, Преподаватели и концертмейстеры отделения хореографического искусства

График открытых методических мероприятий преподавателей и концертмейстеров на 2025-2026 учебный год по Краснодарскому зональному методическому объединению по видам музыкального искусства и хореографии

Отделение духовых и ударных инструментов

Форма выступления – ОТКРЫТЫЙ УРОК			
Тема	Дата проведения	Ответственный	Место проведения
Открытый урок по учебному предмету «Специальность» на тему: «Работа в гамме в старших классах»	Февраль 2025	Егоров Андрей Николаевич	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МАСТЕР-КЛАСС			
Форма выступления – МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ (методическое сообщение с практическим показом)			

Отделение общего фортепиано

Форма выступления – ОТКРЫТЫЙ УРОК			
Тема	Дата проведения	Ответственный	Место проведения
Открытый урок по учебному предмету «Фортепиано» на тему: « Роль регионального компонента в формировании интереса учащихся к традиционной культуре Кубани на уроках фортепиано»	12 марта 2026	Бессмельница Ирина Александровна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Открытый урок по учебному предмету «Фортепиано» на тему: «основные методы подбора репертуара в классе фортепиано с использованием произведений народной музыки»	12 марта 2026	Угрюмова Инна Вячеславовна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МАСТЕР-КЛАСС			
Форма выступления – МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ (методическое сообщение с практическим показом)			

Отделение народного хорового пения

Форма выступления – ОТКРЫТЫЙ УРОК			
Тема	Дата проведения	Ответственный	Место проведения
Открытый урок по учебному предмету «Фольклорный ансамбль» на тему: «Работа в младшем хоре над звуковедением и интонацией в произведениях без сопровождения»	декабрь 2025	Астафурова Мария Александровна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Открытый урок по учебному предмету «Фольклорный ансамбль» на тему: «Работа в младшем хоре над звуковедением и интонацией в произведениях без сопровождения»	декабрь 2025	Семянова Анастасия	ГБОУ КК

предмету «Фольклорный ансамбль» на тему: «Работа над сценическим образом в хороводных и игровых песнях»		Юрьевна, конц. Семянов Андрей Вячеславович	ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МАСТЕР-КЛАСС			
Форма выступления – МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ (методическое сообщение с практическим показом)			

Отделение теоретических дисциплин

Форма выступления – ОТКРЫТЫЙ УРОК			
Тема	Дата проведения	Ответственный	Место проведения
Открытый урок по учебному предмету «Музыкальная литература» на тему: «С.С. Прокофьев. Кантата «Александр Невский»	26 января 2026	Шульц Полина Александровна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МАСТЕР-КЛАСС			
Форма выступления – МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ (методическое сообщение с практическим показом)			

Отделение хореографического искусства

Форма выступления – ОТКРЫТЫЙ УРОК			
Тема	Дата проведения	Ответственный	Место проведения
Открытый урок по учебному предмету «Историко – бытовой танец» на тему: «Исторический танец XVIII века: особенности изучения»	Декабрь 2025	Манакова Мария Николаевна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Открытый урок по учебному предмету «Народно – сценический танец» на тему: «Практическое освоение танцевальных комбинаций народно – сценического танца»	Декабрь 2025	Мирошниченко Екатерина Викторовна, конц. Левшов Кирилл Константинович	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Открытый урок по учебному предмету «Классический танец» на тему: «Temps lie и форма adagio в младших классах»	Февраль 2026	Овечкина Ирина Станиславовна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МАСТЕР-КЛАСС			
Мастер – класс по учебному предмету «Подготовка концертных номеров» на тему «Основные элементы казачьего танца. Манера и характер исполнения»	февраль 2026	Мирошниченко Екатерина Викторовна, конц. Левшов Кирилл Константинович	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ (методическое сообщение с			

практическим показом)			
Методическое выступление по учебному предмету «Подготовка концертных номеров» на тему: «Детский танец в репертуаре хореографических коллективов»	Февраль 2026	Манакова Мария Николаевна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»

Секция «Концертмейстеры»

Форма выступления – МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ (методическое сообщение с практическим показом)			
Тема	Дата проведения	Ответственный	Место проведения
Методическое выступление на тему: «Акомпанемент как средство выразительности в хоровых, ансамблевых и сольных произведениях»	декабрь 2025	Жидков Андрей Вячеславович	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МАСТЕР-КЛАСС			
Мастер-класс по учебному предмету «Сводный хор» на тему: «Работа концертмейстера в детском фольклорном ансамбле над плясовыми, шуточными народными песнями»	декабрь 2025	Семянов Андрей Вячеславович	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Мастер – класс на тему: «Особенности работы концертмейстера с ансамблем флейт»	Февраль 2026	Рахимжанова Марина Андреевна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»

**График открытых методических мероприятий преподавателей на 2025-2026 учебный год по Краснодарскому зональному методическому объединению
изобразительное и декоративно – прикладное искусство
ДХШ им. В.А. Пташинского**

Отделение декоративно – прикладного искусства

Форма выступления – ОТКРЫТЫЙ УРОК			
Тема	Дата проведения	Ответственный	Место проведения
Открытый урок по учебному предмету «Композиция прикладная» на тему: «Плоскостная композиция»	18 декабря 2025	Бадикова Любовь Владимировна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Открытый урок по учебному предмету «История народной культуры и ИЗО» на тему: «Творчество Архипа Куинджи»	24 февраля 2026	Ковалева Анна Алексеевна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Открытый урок по учебному предмету « » на тему: «Свободная техника росписи»	05 марта 2026	Вербицкая Анастасия Дмитриевна	

Форма выступления – МАСТЕР-КЛАСС			
Мастер – класс на тему «Мягкая игрушка из фетра»	03 марта 2026 г.	Бадикова Любовь Владимировна	ГБОУ КК ДШИИ и КК им. В.Г. Захарченко»
Форма выступления – МЕТОДИЧЕСКОЕ ВЫСТУПЛЕНИЕ (методическое сообщение с практическим показом)			

План
проведения аттестации педагогических работников,
аттестуемых в 2025-2026 учебном году

№ п/п	ФИО (полностью) в алфавитном порядке. Наличие права на прохождение аттестации по отдельной категории (Сведения). Указать вид льготы	Должность	Предмет с указанием инструмента (для концертмейстеров – инструмент)	Квалификационная категория		Срок (месяц) аттестации, планируемый организацией
				(реквизиты приказа о присвоении: кем выдан, дата, номер)		
				действующая категория (первая, высшая)	окончание срока действия категории (первой, высшей)	
Для установления высшей квалификационной категории						
1.	Князьков Геннадий Георгиевич Заслуженный деятель искусств Кубани	преподаватель	хореография	высшая пр. МОНМП КК от 27.11.2020 № 3165	26.11.2025	ноябрь 2025
2.	Кислова Лариса Валерьевна	концертмейстер	баян	-	27.05.2025	ноябрь 2025
3.	Лужный Юрий Васильевич	концертмейстер	баян	высшая от 31.03.2021 № 924	29.03.2026	март 2026
4.	Савельев Дмитрий Валерьевич	концертмейстер	баян	высшая от 31.03.2021 № 924	29.03.2026	март 2026
5.	Садовая Анжелика Фёдоровна	преподаватель	фортепиано	высшая от 31.03.2021 № 924	29.03.2026	март 2026
6.	Шарифуллина Марина Вадимовна	преподаватель	музыкальный фольклор	высшая от 27.11.2020 № 3165	26.11.2025	ноябрь 2025

Для установления первой квалификационной категории						
7.	Шинкарёва Евгения Андреевна	преподаватель	общее фортепиано	-	-	декабрь 2025

***План повышения квалификации преподавателей и концертмейстеров
в 2025 - 2026 учебном году***

Повышение квалификации преподавателей и концертмейстеров в бюджет проходить в Центрах непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры и по Плану повышения квалификации ГБУ ДПО и К КК «Краевой учебно – методический центр».

№ п/п	Наименование образовательного учреждения	Наименование образовательной программы	Сроки	Участник
1	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова»	Актуальные вопросы методики и практики преподавания музыкально-теоретических дисциплин в ДШИ и ДМШ	22.09.2025- 01.10.2025	Вострикова М.С.
2	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова»	Актуальные вопросы методики и практики обучения игре на народных инструментах (баян, аккордеон) в ДШИ и ДМШ.	06.10.2025- 15.10.2025	Федоров Е.Н.
3	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А. Римского-Корсакова»	Актуальные вопросы методики и практики преподавания вокально-хоровых дисциплин (академическое пение) в ДШИ и ДМШ.	10.11.2025- 19.11.2025	Соленая С.Р.

План взаимодействия школы с образовательными организациями

№ п/п	Образовательные учреждения	Отделение, кафедра, факультет	Формы взаимодействия
1.	Государственное бюджетное образовательное учреждение Краснодарского края «Краевой учебно-методический центр культуры и повышения квалификации»	Повышение квалификации, Аттестация педагогических работников, участие в конкурсах	Курсы повышения квалификации работников образовательных учреждений дополнительного образования детей. Аттестация педагогических работников. Участие в семинарах для руководителей образовательных учреждений дополнительного образования сферы культуры. Участие в проведении курсов повышения квалификации.
2.	ГБОУ ВО «Российская академия музыки им. Гнесиных»	Высшее образование, Среднее профессиональное образование	Консультации по подготовке учащихся к поступлению в академию по программам высшего и среднего образования. Повышение квалификации в «Центре непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры»
2.	ГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры»	Кафедра этнографии и народного декоративно-прикладного творчества кафедра народного хорового пения факультет «Консерватория» кафедра социально – культурной деятельности	Участие в Международном фестивале-конкурсе народной песни им. Г.М. Концевича; Участие в работе научно - методических семинарах; Профориентационная работа; Мастер – классы; Участие преподавателей школы в работе итоговой государственной аттестации; Прохождение производственной преддипломной практики по направлениям подготовки бакалавриат и магистратура.
3.	ГБОУ КК «Краснодарский музыкальный колледж им. Н.А.Римского – Корсакова»	Отделение фортепиано Отделение теоретических дисциплин Отделение народных инструментов Отделение духовых	Повышение квалификации преподавателей и концертмейстеров; Кураторская и консультационная работа; Участие в конкурсных мероприятиях; Творческое взаимодействие; Посещение государственных

		и ударных инструментов Отделение сольного и хорового пения Повышение квалификации	экзаменов.
4.	ФБОУ ВО «Академия хорового искусства им. В.С.Попова» Хоровое училище им. А.В.Свешникова	Кафедра хорового дирижирования Кафедра академического пения	Обмен опытом, Методические консультации, Методические материалы, Распространение опыта образовательной, воспитательной и творческой деятельности
5.	ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры»		Рецензирование учебно - методических материалов; методические консультации; обмен опытом; участие в научно – методической деятельности; творческое взаимодействие.
6.	ГБОУ ВО «Академия русского балета им. А.Я.Вагановой»	кафедра характерного, исторического, современного танца и актерского мастерства, Методический отдел, Библиотека Центр непрерывного образования и повышения квалификации, Научно- издательский отдел	Методические консультации по методике преподавания классического, характерного танцев; Обмен опытом; Консультационная помощь; Методические материалы; Учебно – методические пособия и методические разработки; Прохождение курсов повышения квалификации.
7.	Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Академия танца Бориса Эйфмана»	Методический кабинет; предметно- цикловая комиссия по спортивным дисциплинам	Договор о взаимодействии; Методические консультации; Видео – материалы открытых уроков; Методические материалы по отбору одаренных детей.
8.	ГПБОУКК «Краснодарский колледж культуры»	Отделение Предметно - цикловые комиссии	Участие в работе комиссий по итоговой государственной аттестации выпускников; Прохождение производственной и преддипломной практик.
9.	ДШИ им. С.Рахманинова	Зональное методическое	Мероприятия по плану работы ЗМО;

		объединение	Рецензирование методических материалов; Проведение конкурсов.
10.	Краснодарское хореографическое училище	Предметно – цикловая комиссия специальных дисциплин	Кураторская помощь и консультационные мероприятия.; Творческое взаимодействие; рецензирование рабочих программ учебных предметов по ДПОП и ДООП в области хореографического искусства.
11.	ГБОУ СПО «Московский губернский колледж культуры и искусств»		Консультации по поступлению в СПО; Методические разработки и материалы; Методические консультации.

И.о. заместитель директора по УР ДО

Овечкина И.С.