

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности директора

ГБОУ КК «ДШИИ и

КК им. В.Г. Захарченко»

Л.И. Набока



Приложение к приказу
от 31 августа 2026 года № 94-П

**ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ И ПРОФИЛАКТИКИ КОРРУПЦИИ
в государственном бюджетном образовательном учреждении
Краснодарского края «Детская школа-интернат искусств и казачьей
культуры им. В.Г. Захарченко» на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Ознакомление с планом противодействия и профилактики коррупции граждан, поступающих на работу в Учреждение под подпись	постоянно	Работники отдела правовой и кадровой работы
2.	Ознакомление с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	постоянно (при приеме на работу)	Работники отдела правовой и кадровой работы
3.	Ознакомление с внутренними нормативными актами по противодействию коррупции	постоянно (при приеме на работу)	Работники отдела правовой и кадровой работы
4.	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращения юридических лиц и граждан; контроль за сроками подготовки, за рассмотрение обращений граждан и юридических лиц; визирование директором, заместителями директора и заинтересованными должностными лицами таких ответов	постоянно	Директор, заместители директора, лица ответственные за рассмотрение обращение граждан
5.	Ознакомление с порядком уведомления работодателя о склонении работника учреждения к совершению коррупционных правонарушений	постоянно	Ведущий юрисконсульт
6.	Выработка мер по совершенствованию и повышению эффективности деятельности по соблюдению общих требований к поведению работников учреждения	постоянно	Начальники структурных подразделений

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения общих требований к служебному поведению	постоянно	Начальники структурных подразделений
8.	Организация правового просвещения среди работников учреждения по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	постоянно	Ведущий юрисконсульт
9.	Соблюдение работниками учреждения общих требований к служебному поведению и порядку уведомления работодателя при склонении его к совершению коррупционного правонарушения	постоянно	Начальники структурных подразделений
10.	Выработка системы мер, направленных на совершенствование трудового порядка и стимулирования антикоррупционного поведения работников при осуществлении ими своих должностных прав и обязанностей	постоянно	Начальники структурных подразделений
11.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), работников учреждения о действующем «телефоне доверия» для сообщений о проявленных фактах коррупции.	постоянно	Заместители директора, ведущий юрисконсульт
12.	Соблюдение заказчиками либо конкурсными, аукционными, котировочными комиссиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих размещение заказов для государственных и муниципальных нужд, обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказов на поставку работ, оказание услуг для государственных нужд	постоянно	Работники отдела экономической и закупочной деятельности
13.	Проведение информационно-разъяснительной работы о применении норм действующего законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд	постоянно	Работники отдела экономической и закупочной деятельности, ведущий юрисконсульт

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
14.	Проведение обязательной процедуры анализа среднерыночных цен при организации закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	постоянно	Работники отдела экономической и закупочной деятельности
15.	Отслеживание и обработка информации на официальном сайте Администрации города Краснодара и Администрации Краснодарского края в сети «Интернет» раздела, посвященного проблемам противодействия коррупции	постоянно	Ведущий юрисконсульт
16.	Регулярное проведение инвентаризации материальных ценностей	постоянно	Директор, заместители директора, материально-ответственные люди
17.	Нормативное регулирование порядка оказания услуги; размещение на официальном сайте учреждения правил предоставления услуги; осуществление контроля за исполнением положений правил оказания услуги	постоянно	Работники структурных подразделений, осуществляющих обслуживание заказчиков (потребителей) платных образовательных услуг
18.	Анализ эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции с целью оперативного внесения необходимых изменений в локальные нормативные акты. Учреждения, принятые в целях обеспечения выполнения требований законодательства РФ и Краснодарского края в сфере противодействия коррупции	постоянно	Ведущий юрисконсульт
19.	Антикоррупционное просвещение обучающихся	1 раз в квартал	Заведующий отделом по социально-воспитательной работе